

ЗАТВЕРДЖУЮ  
Начальник Управління освіти  
адміністрації Салтівського району  
Харківської міської ради



*Л.Г. Карпова*  
Л.Г. КАРПОВА

2024

# СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ «ХАРКІВСЬКИЙ ЛЦЕЙ № 56 ХАРКІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ» НА 2024-2026 РОКИ

СХВАЛЕНО

на засіданні педагогічної ради

ХЛ № 56

протокол від 21.12.2023 № 5

голова педагогічної ради, директор

ХЛ № 56



*Олена Ніколаєнко*  
Олена НІКОЛАЄНКО

## Зміст

РОЗДІЛ I СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ НА 2024-2026 РОКИ.....	3
1.1 Місія закладу освіти.....	3
1.2 Паспорт Стратегії розвитку.....	6
1.3 Обґрунтування необхідності створення Стратегії розвитку .....	8
1.4 Концепція розвитку закладу на 2024-2026 н. р.....	10
РОЗДІЛ II ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН МОНІТОРИНГОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ НА 2024-2026 РОКИ .....	18
2.1. Напрямок «Освітнє середовище» .....	18
2.1.1 Проєкт «Стоп булінг» .....	21
2.1.2 Проєкт «Обдарована дитина» .....	26
2.2 Напрямок «Система оцінювання здобувачів освіти».....	30
2.2.1 Проєкт «НОВА ШКОЛА – НОВІ МОЖЛИВОСТІ» .....	31
2.3 Напрямок «Педагогічна діяльність педагогічних працівників» .....	32
2.3.1 Проєкт «Інновації у сучасному закладі освіти».....	37
2.3.2 Проєкт «Плекаємо патріотів України» .....	40
2.3.3 Проєкт «Добро починається з тебе».....	42
2.4 Напрямок «Управлінські процеси» .....	45
2.4.1 Проєкт «Ефективне управління – шлях до розвитку закладу освіти».....	48
2.4.2 Проєкт «Сучасна матеріально-технічна база – запорука успішного закладу освіти» .....	50
2.4.3 Проєкт «Сучасний учитель – лідер освіти».....	52
2.4.4 Проєкт «Заклад освіти – простір освітніх можливостей».....	55
РОЗДІЛ III ПЕРСПЕКТИВНЕ ПЛАНУВАННЯ РОБОТИ НА 2024-2026 РОКИ ..	56
3.1 Етапи реалізації Стратегії розвитку закладу .....	56
3.2 Мережа класів та контингент учнів (прогнозований) .....	64
3.3 Атестація та курсова перепідготовка педагогічних працівників .....	65
3.4 План-графік моніторингових досліджень щодо викладання предметів .....	65
3.5 Графік вивчення стану формування системи цінностей особистості.....	66

## РОЗДІЛ І СТРАТЕГІЯ РОЗВИТКУ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ НА 2024-2026 РОКИ

### 1.1 Місія закладу освіти

*Без передбачення і плану в нашій справі працювати неможливо ...  
В. О. Сухомлинський*

**Основна мета діяльності школи** – щаслива та успішна дитина. Заклад повинен сприяти розкриттю особистісного потенціалу та індивідуальних талантів. Ми повинні поважати особистість у кожній дитині та створити комфортне середовище для гармонійного розвитку – атмосферу знань і можливостей. Це забезпечить повноцінну реалізацію прав громадян на здобуття повної загальної середньої освіти.

**Місія закладу** – це створення освітнього простору, який максимально розкриє навчальний потенціал учнів. Це шлях, на якому вони стануть незалежними учнями з широким кругозором, навчатися критично мислити та легко вирішувати проблеми, а також віддано розвиватимуть свої таланти. Саме так вони створюватимуть кращу версію себе і суспільства. Для цього ми забезпечимо довірливе, турботливе й співчутливе середовище, де учні зможуть розвивати морально-етичні, духовні якості та вміння розуміти інших.

**Візія закладу** – підготовка учнів до майбутнього, виховання випускників з українським серцем і сучасними навичками, які:

- самостійно навчаються протягом всього життя;
- знають свої сильні сторони;
- гнучкі та легко адаптуються до змін;
- мислять рефлексивно, творчо та цілісно, вміють вирішувати проблеми та приймати відповідальні рішення заради спільного блага;
- піклуються про інших;
- відповідальні громадяни, які діють, керуючись морально-етичними чеснотами;
- бачать у своїй справі сенс та покликання, поважають права інших та роблять свій внесок у загальне благо.

**Головними завданнями закладу освіти є:**

- забезпечення реалізації права громадян на початкову, базову середню та профільну середню освіту;
- виховання громадянина України;
- виховання поваги до народних традицій і звичаїв, державної та рідної мови, національних цінностей українського народу та інших народів і націй;
- всебічний розвиток, навчання, виховання, виявлення обдарувань, соціалізація особистості, яка здатна до життя в суспільстві та цивілізованій взаємодії з природою, має прагнення до самовдосконалення і здобуття освіти протягом життя, готова до свідомого життєвого вибору та самореалізації, відповідальності, трудової діяльності та громадянської активності, дбайливого ставлення до родини, своєї країни, довкілля, спрямування своєї діяльності на користь іншим людям і суспільству;

- виховання в учнів поваги до Конституції України, державних символів України, прав і свобод людини і громадянина, почуття власної гідності, відповідальності перед законом за свої дії, свідомого ставлення до обов'язків людини і громадянина;
- організація освітнього процесу, що ґрунтується на цінностях та принципах, визначених Законами України «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту»;
- створення безпечного освітнього середовища для учасників освітнього процесу;
- виявлення та розвиток індивідуальних здібностей учнів, досягнення ними результатів навчання, прогресу в розвитку, зокрема формування і застосування відповідних компетентностей, що визначені Законом України «Про освіту» і державними стандартами початкової, базової середньої, профільної середньої освіти та необхідні для подальшого здобуття освіти;
- організація вивчення учнями предметів (інтегрованих курсів);
- формування в учнів ключових компетентностей, необхідних кожній сучасній людині для успішної життєдіяльності (вільне володіння державною мовою; здатність спілкуватися рідною (у разі відмінності від державної) та іноземними мовами; математична компетентність; компетентності у галузі природничих наук, техніки і технологій; інноваційність; екологічна компетентність; інформаційно-комунікаційна компетентність; навчання впродовж життя; громадянські та соціальні компетентності, пов'язані з ідеями демократії, справедливості, рівності, прав людини, добробуту та здорового способу життя, з усвідомленням рівних прав і можливостей; культурна компетентність; підприємливість та фінансова грамотність; інші компетентності, передбачені державними стандартами початкової, базової середньої та профільної середньої освіти);
- розвиток спільних для всіх компетентностей умінь (читання з розумінням, уміння висловлювати власну думку усно і письмово, критичне та системне мислення, здатність логічно обґрунтовувати позицію, творчість, ініціативність, вміння конструктивно керувати емоціями, оцінювати ризики, приймати рішення, розв'язувати проблеми, здатність співпрацювати з іншими людьми);
- розвиток фізичних здібностей учнів, створення необхідних умов для змістовного відпочинку і дозвілля, занять фізичною культурою і спортом, набуття навичок здорового способу життя.

Принципами освітньої діяльності є:

- людиноцентризм та верховенство права;
- дитиноцентризм та педагогіка партнерства у відносинах з учнями та їхніми батьками або іншими законними представниками дітей;
- забезпечення якості освіти та якості освітньої діяльності;
- забезпечення рівного доступу до освіти без дискримінації за будь-якими ознаками та розвиток інклюзивного освітнього середовища;
- врахування багатоманітності людини, ефективного залучення та включення до освітнього процесу всіх його учасників;
- об'єктивність, справедливість, урахування вікових та індивідуальних особливостей учнів;

- забезпечення універсального дизайну та/або розумного пристосування;
- науковий характер та різноманітність освіти;
- прозорість і публічність прийняття та виконання управлінських рішень;
- відповідальність і підзвітність перед суспільством;
- нерозривний зв'язок із світовою та національною історією, культурою, національними традиціями;
- свобода у виборі видів, форм і темпу здобуття освіти, освітньої програми, Закладу освіти;
- академічна добросовісність та академічна свобода;
- цілісність і наступність освітнього процесу між рівнями повної загальної середньої освіти;
- фінансова, академічна, кадрова та організаційна автономія Закладу освіти у межах, визначених законодавством України;
- гуманізм, демократизм та єдність навчання, виховання та розвитку;
- виховання патріотизму, поваги до культурних цінностей Українського народу, його історико-культурного надбання і традицій;
- формування усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення;
- формування поваги до прав і свобод людини, нетерпимості до приниження її честі та гідності, фізичного або психологічного насильства;
- формування громадянської культури та культури демократії;
- формування культури здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля;
- невторчання політичних партій та релігійних організацій в освітній процес;
- різнобічність та збалансованість інформації щодо політичних, світоглядних та релігійних питань;
- державно-громадське управління, державно-громадське та державно-приватне партнерство;
- інтеграція у міжнародний освітній простір;
- доступність для кожного громадянина всіх форм і типів освітніх послуг, що надаються закладом освіти відповідно до законодавства України;
- нетерпимість до проявів корупції та хабарництва тощо.

## 1.2 Паспорт Стратегії розвитку

Назва	Зміст
Підстава для розробки Стратегії	<p>Перепрофілювання (зміна типу) навчального закладу. Необхідність удосконалення якості освітніх послуг, які надає заклад, вироблення освітньої та наукової стратегії з урахуванням якісних змін у державі.</p>
Нормативно-правова база	<p><i>Закони України:</i></p> <p>1. Закон України «Про світу» від 05.09.2017 р. із змінами і доповненнями, внесеними Законами України від 18 грудня 2018 року N 2657-VIII, від 20 грудня 2018 року N 2661- VIII, від 25 квітня 2019 року N 2704-VIII, від 6 червня 2019 року N 2745-VIII, від 18 грудня 2019 року N 392-IX, від 16 січня 2020 року N 463-IX, від 30 березня 2020 року N 540-IX, від 18 червня 2020 року N 725-IX, від 17 вересня 2020 року N 910-IX, від 5 листопада 2020 року N 978-IX, від 30 березня 2021 року N 1357-IX, від 30 березня 2021 року N 1369-IX, від 17 червня 2021 року N 1557-IX, від 15 липня 2021 року N 1658-IX, від 7 вересня 2021 року N 1709-IX, від 2 листопада 2021 року N 1838-IX, від 14 грудня 2021 року N 1951-IX (зміни, внесені абзацом другим пункту 1, абзацом сьомим пункту 2, пунктом 3 розділу I Закону України від 14 грудня 2021 року N 1951-IX, набирають чинності з 1 січня 2024 року), від 17 грудня 2021 року N 1986-IX, від 1 квітня 2022 року N 2179-IX, від 15 березня 2022 року N 2126-IX, від 24 березня 2022 року N 2153-IX, від 19 липня 2022 року N 2438-IX, від 27 липня 2022 року N 2457-IX, від 28 липня 2022 року N 2471-IX, від 13 грудня 2022 року N 2834-IX, від 2 травня 2023 року N 3062-IX, від 10 червня 2023 року N 3143-IX, від 22 листопада 2023 року N 3494-IX, від 8 грудня 2023 року N 3504-IX, від 8 грудня 2023 року N 3505-IX</p> <p>2. Концепція реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа».</p> <p><i>Накази Міністерства освіти і науки України:</i></p> <p>1. Про затвердження Критеріїв оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти. Наказ від 13.04.2011 № 329.</p> <p>2. Про затвердження Положення про порядок здійснення інноваційної освітньої діяльності. Наказ від 07.11.2000 № 522.</p> <p><i>Абетка для директора.</i> Рекомендації до побудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладі загальної середньої освіти. Державна служба якості освіти України, 2021.</p>
Мета Стратегії	<p>Створення умов для забезпечення в закладі освіти сучасної, доступної та якісної системи освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави, а також забезпечення ефективного управління розвитком закладу загальної середньої освіти.</p>

Завдання Стратегії	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Створення умов для реалізації державного стандарту, соціального та особистісного освітнього замовлення.</li> <li>2. Здійснення побудови освітнього процесу з позиції особистісного підходу, формування в здобувачів освіти навичок самостійно оволодівати інформацією та знаннями.</li> <li>3. Створення здоров'язберігаючого середовища – оптимальних умов для навчання та виховання дітей.</li> <li>4. Створення сприятливих умов для пошуку, підтримки та розвитку обдарованих дітей та молоді.</li> <li>5. Підтримка дітей та молоді з особливими освітніми потребами.</li> <li>6. Вдосконалення професійної компетентності кожного вчителя, розвиток їх творчої ініціативи.</li> <li>7. Впровадження нових Державних стандартів: початкової, базової та повної загальної середньої освіти.</li> <li>8. Забезпечення ефективного впровадження сучасних інформаційних технологій.</li> <li>9. Реалізації Концепції профільного навчання здобувачів освіти, забезпечення диференціації навчання шляхом проведення якісної до профільної освіти.</li> <li>10. Забезпечення якісної підготовки та проведення ЗНО й підсумкового оцінювання випускників закладу освіти.</li> <li>11. Формування у здобувачів освіти національної самосвідомості, високих людських якостей та почуттів, готовності до вибору майбутньої професії.</li> <li>12. Забезпечення системного психолого-педагогічного супроводу всіх учасників освітнього процесу.</li> <li>13. Розвиток інформаційно-освітнього простору закладу.</li> <li>14. Спільна робота з батьками, щодо формування освітньої та управлінської політики закладу освіти.</li> </ol>
Термін реалізації Стратегії	2024-2026 роки
Етапи реалізації Стратегії	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Концептуально-організаційний етап</i> (2024 р.) <ul style="list-style-type: none"> <li>– розробка Стратегії розвитку закладу;</li> <li>– визначення основних стратегій, заходів і механізмів розвитку (інноваційних проєктів);</li> <li>– виявлення ресурсів (людських, матеріально-технічних, фінансових) реалізації.</li> </ul> </li> <li>2. <i>Реалізація проблеми</i> (2025 р.) <ul style="list-style-type: none"> <li>– практична реалізація інноваційних проєктів програми;</li> <li>– організація моніторингового спостереження за результатами;</li> <li>– координація дій.</li> </ul> </li> <li>3. <i>Набуття досвіду</i> (2026 р.)</li> <li>4. <i>Узагальнення результатів</i> (2026 р.) <ul style="list-style-type: none"> <li>– аналіз результатів моніторингу Стратегії розвитку;</li> <li>– поширення позитивного досвіду;</li> <li>– визначення перспектив подальшої роботи.</li> </ul> </li> </ol>
Ресурсне забезпечення Стратегії	<ul style="list-style-type: none"> <li>– підвищення кваліфікаційного рівня педагогів закладу освіти;</li> <li>– залучення фахівців вищих навчальних закладів, державних та громадських організацій, освітніх експертів у якості</li> </ul>

	<p>консультантів;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– розробка та реалізація механізмів залучення додаткових фінансових і матеріальних ресурсів (цільових соціальних проєктів, інвестицій тощо);</li> <li>– підвищення ефективності використання бюджетних та позабюджетних коштів;</li> <li>– прозорість використання фінансів.</li> </ul>
Структура Стратегії	<p>Стратегія розвитку комунального закладу «Харківський ліцей № 56 Харківської міської ради» на 2024-2026 роки. Цільові проєкти. Моніторинг ефективності Стратегії розвитку.</p>
Очікуванні результати	<ul style="list-style-type: none"> <li>– забезпечення умов для здобуття сучасної, доступної та якісної освіти відповідно до вимог суспільства, запитів особистості й потреб держави;</li> <li>– підвищення рівня професійної компетентності педагогів;</li> <li>– підвищення рівня навчальних досягнень здобувачів освіти;</li> <li>– впровадження вивчення другої іноземної мови;</li> <li>– підвищення якості вихованості здобувачів освіти;</li> <li>– створення позитивного іміджу закладу освіти.</li> </ul>
Показники ефективності Стратегії	<ul style="list-style-type: none"> <li>– дієва внутрішня система забезпечення якості освіти у закладі;</li> <li>– поліпшення якісних показників НМТ, ДПА, результатів предметних олімпіад, захисту науково-дослідницьких робіт МАН, творчих конкурсів;</li> <li>– зростання позитивного іміджу закладу освіти та конкурентоздатності закладу на ринку освітніх послуг;</li> <li>– розширення ділових партнерських зв'язків із різними освітніми установами.</li> </ul>
Контроль, корекція та оцінювання Стратегії	<ul style="list-style-type: none"> <li>– системний моніторинг реалізації Стратегії розвитку та її фінансування;</li> <li>– участь батьків і громадськості в незалежному оцінюванні якості освіти.</li> </ul>

### 1.3 Обґрунтування необхідності створення Стратегії розвитку

Підготовка Стратегії розвитку комунального закладу «Харківський ліцей №56 Харківської міської ради» на 2024-2026 роки зумовлена якісним оновленням змісту освіти, який полягає в необхідності привести її у відповідність із європейськими стандартами, потребами сучасного життя, запитами суспільства щодо якісної та доступної освіти та перпрофілювання закладу освіти.

Пріоритетними **напрямами розвитку освіти** є:

- формування високого рівня інформаційної культури кожного члена суспільства, держави;
- впровадження сучасних інформаційних технологій в освітній процес.



У сучасному інформаційному суспільстві нагальною залишається здатність особистості формувати між особистісні стосунки, вступати в комунікацію, володіти різними соціальними ролями. Проблема активного використання інформаційно-комунікаційних та комунікативних технологій стає все актуальнішою. Максимально повному вирішенню цієї проблеми сприяють доцільні методики оптимального використання сучасних інформаційних та комунікаційних засобів навчання. Формування інформаційно-комунікаційної компетенції учнів, зміст якої є інтегративним, відбувається у результаті застосування під час вивчення всіх предметів навчального циклу діяльнісного підходу. Навчальними програмами обов'язково передбачається внесок кожного навчального предмета у формуванні зазначеної компетентності. Одночасно обов'язковою умовою використання сучасних педагогічних технологій, методичних заходів є збереження фізичного та психічного здоров'я учнів, формування позитивного ставлення до здорового способу життя.

Стратегія розвитку закладу освіти визначає основні шляхи його вдосконалення та сталого розвитку. Вона скеровує педагогів до реалізації ціннісних пріоритетів особистості, задоволення освітніх потреб молоді, створення розвивального середовища, у якому б реалізувалася сучасна модель випускника, особистості, що володіє технологіями усного та письмового спілкування двома іноземними мовами, комп'ютерними технологіями.

Ідеться про створення такого середовища в закладі, яке б плекало творчу особистість, створювало умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку дитини, вироблення сучасної моделі випускника закладу освіти, спроможного реалізувати власний позитивний потенціал.

Стратегія розвитку спрямована в площину цінностей особистісного розвитку, варіативності й відкритості освітньої системи закладу, зумовлює модернізацію чинників, які впливають на якість освітнього процесу, змісту освіти, форм і методів навчання й виховання, системи контролю й оцінювання, управлінських рішень, взаємовідповідальності всіх учасників освітнього процесу.

Стратегія розвитку є комплексом науково-методичних, матеріально-технічних та управлінських проєктів із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховані потреби педагогічного, учнівського та батьківського колективів закладу.

Проєкти, з яких складається Стратегія, допоможуть вирішити такі **завдання**:

- організація методичної та виховної роботи ліцею відповідно до вимог Державного стандарту;
- створення умов виховання та навчання здобувачів освіти, які забезпечують збереження фізичного та психічного здоров'я;
- організація громадсько-патріотичного виховання учасників освітнього процесу;
- організація роботи з обдарованими дітьми;
- професійний розвиток педагогічних кадрів, спонукання до творчої педагогічної діяльності;
- забезпечення, оптимізація та покращення матеріально-технічної бази;
- комп'ютеризація та інформатизація закладу;

- моніторингове дослідження рівня навчальних досягнень здобувачів освіти.

Найбільш традиційним підходом до стратегічного аналізу внутрішнього середовища організації є SWOT-аналіз у частині з позиції її сильних (strength) і слабких (weakness) сторін, так званий SW-підхід, основна мета нашого аналізу – зберегти та додатково посилити сильні сторони як потенційний ресурс для побудови унікальної конкурентної переваги нашого закладу освіти, а слабкі сторони як внутрішній ресурс усунути.

<p><b>Сильні сторони</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Партнерство із закладами вищої освіти та позашкільними закладами.</li> <li>2. Задоволення потреб здобувачів освіти у Wi Fi.</li> <li>3. Наявність ефективної платформи онлайн навчання.</li> <li>4. Упровадження інновацій в управлінську та методичну роботу.</li> <li>5.Збагачення історії закладу освіти новими шкільними традиціями.</li> <li>6. Зручне розташування.</li> </ol>	<p><b>Можливості</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Можливість та зручність поєднувати навчання, дозвілля і заняття спортом.</li> <li>2. Наявність класів-кабінетів.</li> <li>3. Можливість творчого розвитку.</li> <li>4. Забезпечення психологічного мікроклімату закладу освіти.</li> <li>5.Створення належних умов з охорони праці, цивільного захисту та техногенної безпеки.</li> </ol>
<p><b>Слабкі сторони</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Недостатній рівень державного фінансування.</li> <li>2. Недостатньо розвинена технічна інфраструктура.</li> <li>3. Стан ремонту школи вимагає покращення.</li> <li>4. Недостатня кількість ліцензійних комп'ютерних програм.</li> </ol>	<p><b>Загрози</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Зменшення кількості учнів у зв'язку з демографічною ситуацією.</li> </ol>

**Основними результатами** Стратегії розвитку будуть удосконалення й модернізація сучасного освітнього середовища закладу, побудована дієва внутрішня система забезпечення якості освіти, системні позитивні зміни, зростання позитивного іміджу закладу.

Стратегія розвитку дає можливість виробити стратегічні та пріоритетні напрями діяльності закладу освіти на найближчі 3 роки (2024-2026 р.).

## 1.4 Концепція розвитку закладу на 2024-2026 н. р.

### I. Загальні положення

Пріоритетним напрямком сучасної освітньої системи України, що підтверджено сучасними нормативними документами, є доступ до якісної освіти, до найкращих світових здобутків в освітній галузі.

Новий Державний стандарт початкової освіти, базової і повної загальної середньої освіти орієнтує педагогів на перехід від декларування переваг особистісної моделі до її практичного впровадження. Визначено вимоги до навчальних досягнень здобувачів освіти, які відповідають змісту і структурі предметних компетентностей (учень знає, розуміє, застосовує, аналізує, виявляє ставлення, оцінює тощо). Разом із предметною підготовкою за роки здобуття

загальної середньої освіти здобувачі освіти мають оволодіти **ключовими компетентностями**, до яких віднесено:

- уміння вчитися, спілкуватися державною, рідною та іноземними мовами;
- математична і базова компетентності в галузі природознавства і техніки;
- інформаційно-комунікаційна;
- соціальна і громадянська;
- загальнокультурна;
- підприємницька;
- здоров'язберігаюча.

Державний стандарт ґрунтується на засадах особистісно-орієнтованого, компетентнісного та діяльнісного підходів. Діяльнісний підхід спрямований на розвиток умінь і навичок здобувачів освіти, застосування здобутих знань у практичній ситуації, пошук шляхів інтеграції до соціокультурного та природного середовища. Тому школа – це сучасний заклад освіти, який задовольняє пізнавальні інтереси дитини, плекає творчу особистість, створює умови для повноцінного інтелектуального, творчого, морального, фізичного розвитку дитини, примноження культури й духовності в усій різноманітності національних та світових зразків, тобто школа самореалізації особистості, школа життєтворчості.

Основна мета діяльності закладу освіти – це безперервний процес підвищення ефективності освітнього процесу з одночасним урахуванням потреб суспільства, потреб особистості здобувача освіти. Цьому сприяє застосування новітніх досягнень педагогів та психології, використання інноваційних технологій навчання, комп'ютеризація освітнього процесу.

Освітній процес закладу освіти спрямований на формування у випускника якостей, необхідних для життєвого та професійного самовизначення:

- орієнтації у сучасних реаліях і підготовленості до майбутнього життя;
- здатність до самовизначення, саморозвитку, самоосвіти;
- вільне володіння двома іноземними мовами;
- наявність життєвого досвіду спілкування, роботи в колективі, під керівництвом, самостійно, з літературою, з електронними носіями інформації;
- високий рівень освіченості, культури, здатність до творчої праці, професійного розвитку, застосування комунікативних компетенцій, упровадження у своїй діяльності засобів ІКТ;
- вільне володіння комп'ютером, високий рівень культури користування інформаційно-комунікаційними технологіями (ІКТ);
- готовність до вибору професії відповідно до своїх здібностей та можливостей, потреб ринку праці;
- сформовані трудова та моральна життєва мотивація, активна громадянська і професійна позиції.

Досконале володіння іноземними мовами та розвинуті комунікативні здібності зумовлюють досягнення життєвого успіху, позитивного соціального іміджу особистості у сучасному суспільстві. Тому розвиток та практичне застосування саме комунікативних та інформаційно-комунікаційних компетенцій

здобувачів освіти в умовах особистісно-зорієнтованого і діяльнісного підходів є ключовими положеннями концепції закладу освіти.

Варто зазначити, що у сучасних умовах міжособистісна комунікація є не лише умовою соціального буття людини, але і найважливішою складовою професійної діяльності фахівця. У цих умовах кваліфікованість та успішність виконання професійних завдань залежить від якості взаємодії з людьми в конкретних соціокультурних та професійних ситуаціях.

Комунікативна компетентність – здатність особистості застосовувати у конкретному виді спілкування знання мови, способи взаємодії з людьми, які оточують її та перебувають на відстані, навички роботи у групі, володіння різними соціальними ролями. Складовими комунікативної компетентності є комунікативні здібності, комунікативні вміння, комунікативні знання.

Комунікативно-особистісний потенціал є інтегруючим компонентом соціального інтелекту як складового потенціалу особистості, що визначається її можливостями у сфері міжособистісної взаємодії, які реалізуються за наявності у людини комунікативних здібностей, умінь та навичок. Під соціальним інтелектом мають на увазі здатність людини розуміти не лише саму себе, а й інші взаємовідносини і прогнозувати міжособистісні події. Комунікативна культура розглядається як сукупність знань, умінь, навичок забезпечення взаємодії людей у конкретній соціокультурній ситуації, сформованість певних здібностей. Комунікативна компетентність є рівнем комунікативної культури, що забезпечує результативність поведінки в певних умовах. А тому одним із пріоритетних завдань сучасної школи є розвиток саме комунікативних компетентностей здобувачів освіти, у тому числі:

- толерантність;
- висока комунікативність;
- творча активність.

Сучасний світ – світ інформаційних технологій, доступ до скарбниць науки нам дарують засоби масових комунікацій, зокрема підключення до мережі Internet:

- доступ до бібліотечних матеріалів;
- користування різноманітними навчальними програмами;
- відвідування величезної кількості закладів, які мають власні акуанти;
- участь у офлайнних та онлайнних семінарах, курсах, конференціях, міжрегіональних та міжнародних проектах;
- дистанційне навчання;
- створення власних презентацій;
- віртуальні екскурсії музеями і виставочними залами;
- можливість інтерактивного спілкування з жителями будь-якого куточка планети;
- ефективна обробка та збереження інформації та інше.

Можливість засобів ІКТ безмежні, тому **однією із першочергових задач закладу освіти** є підготовка здобувачів освіти до життя та діяльності в умовах інформаційного суспільства, сформувати у них навички самостійного пошуку,

оцінювання та систематизації інформації, культури спілкування та безпечного користування Інтернетом.

Разом з тим, успішній діяльності сучасного закладу освіти сприяє інформатизація самого освітнього процесу та управління закладом.

Актуальність проблеми впровадження інформаційних технологій в управлінську діяльність та освітній процес зумовлена деякими суперечностями:

- між підвищення вимог до якості професійної діяльності освітян у галузі інформаційних технологій і недостатня підготовленість педагогічних кадрів;
- між існуючими теоретичними передумовами інформатизації освіти та недостатньою розробленістю науково-методичних і практичних аспектів підвищення кваліфікації педагогів із проблеми інформаційних технологій навчання та інформатизації управління закладом освіти;
- проблема матеріально-технічного оснащення навчальних кабінетів засобами ІКТ.

Інформатизація у правлінської діяльності спрямована на автоматизацію роботи, вдосконалення єдиного інформаційного освітнього простору закладу, оперативне одержання необхідної інформації, ефективне використання комп'ютерної та телекомунікаційної техніки, що має на меті досягнення ефективного управління якістю педагогічного процесу.

## II. Мета та завдання

**Мета** – створення умов для цілісної системи розвитку комунікативної та комунікаційної культури учасників освітнього процесу, розвитку творчої особистості здобувача освіти і педагога.

На реалізацію основної мети спрямовані **основні завдання** діяльності:

- забезпечення реалізації права громадян на здобуття загальної середньої освіти відповідно до Освітньої програми;
- розвиток здібностей та обдарувань здобувачів освіти, їх наукового світогляду;
- внутрішня система забезпечення якості освіти у закладі;
- впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних та комунікативних технологій в освітньому процесі та в управлінській діяльності закладу;
- створення та вдосконалення єдиного інформаційного простору закладу та інтеграція його в систему відкритої освіти;
- забезпечення мультимедійного супроводу навчальних занять інформаційно-бібліотечного центру (відео-, медіатека);
- введення в практику роботи вчителів методу проєктів, як однієї з компетентнісно-зорієнтованих технологій навчання та виховання;
- запровадження в освітній процес здоров'язберігаючих технологій, створення безпечних умов навчання та виховання дітей;
- створення освітнього середовища, що сприятиме прагненню здобувачів освіти до самопізнання, самоаналізу, саморозвитку;
- підготовка до майбутньої професійної діяльності, яка має на меті допомогти здобувачам освіти, виходячи з їхніх природних здібностей та суспільних потреб, обрати професію.

### **Основними очікуваними результатами вирішення цих завдань є:**

- формування культури спілкування та інформаційної культури учасників освітнього процесу;
- постійне поновлення та впорядкування інформаційних баз даних;
- автоматизація збору даних і статистичних звітів, що періодично формуються за визначеними формами;
- мотиваційний аспект набуття знань здобувачами освіти;
- розвиток комунікативної активності здобувачів освіти;
- формування у здобувачів освіти навичок ефективного спілкування іноземними мовами;
- формування у здобувачів освіти культури збереження і зміцнення свого здоров'я;
- створення безпечного толерантного освітнього середовища;
- формування системи моніторингу освітнього процесу з метою аналізу стану та динаміки розвитку закладу освіти;
- поновлення засобів ІКТ в навчальних кабінетах закладу, оснащення сучасними навчальними та управлінськими комп'ютерними комплексами;
- сформувати інформаційну культуру учасників освітнього процесу;
- підняти освітній процес в закладі освіти на новий якісний рівень.

### **III. Принципи функціонування**

Діяльність комунального закладу «Харківський лицей №56 Харківської міської ради» базується на принципах гуманізму, демократизму, незалежності від політичних, громадських і релігійних організацій та об'єднань, взаємозв'язку розумового, морального, фізичного й естетичного виховання, органічного поєднання загальнолюдських духовних цінностей із національною історією і культурою, науковості, розвивального характеру навчання та його індивідуалізації, широкого застосування новітніх інформаційних технологій, педагогіки партнерства.

**Демократизація.** Передбачає автономію (самостійність) закладу у вирішенні основних питань змісту її діяльності, розвитку різноманітних форм співпраці й партнерства, установавання довір'я між учасниками педагогічної діяльності.

**Науковість.** Передбачає наукове обґрунтування форм, методів і змісту навчання, здійснення завдань з урахуванням результатів наукових досліджень у педагогіці, психології та інших науках.

**Гуманізація та гуманітаризація.** Визначають завдання збереження й відновлення екології людини: її тілесного й духовного здоров'я, сенсу життя, особистої свободи, моральності, щастя, усебічного розвитку, прояву здібностей, обдарувань, талантів.

**Культуровідповідність.** Забезпечує збереження, передачу, відновлення й розвиток української національної культури та культури народів світу засобами освіти; орієнтує освіту на виховання людини культури шляхом інтеграції освіти в культуру й, навпаки, культури – в освіту.

**Соціалізація.** Полягає в забезпеченні оптимальних умов для засвоєння й відтворення особистістю соціального досвіду, що свідчить про нормальне,

безболісне входження людини в життя суспільства: закладення в освіту механізмів адаптації, життєтворчості, рефлексії, виживання, збереження індивідуальності кожної дитини.

**Неперервність, наступність та інтеграція.** Забезпечують єдність усіх ланок освіти (від дошкільної до вищої), взаємодію школи з іншими закладами освіти й організаціями на основі співдружності, спрямованої на поглиблення, пробільність, конкретизацію освітнього процесу, його наступність і цілісність; набуття освіти впродовж усього життя за умови інтеграції та поглиблення набутих раніше знань.

**Варіативність.** Передбачає широкий вибір форм і засобів освіти й виховання як у навчальний, так і поза навчальний час для задоволення духовних запитів дитини, її пізнавальних та інтелектуальних можливостей, інтересів; розвиток факультативних курсів, гуртків, секцій, клубів, студій.

**Індивідуалізація.** Забезпечує розвиток здібностей особистості до самопізнання, саморегуляції, самоконтролю, самоорганізації.

**Природовідповідність.** Полягає в забезпеченні фізичного розвитку дитини, збереженні її здоров'я; особлива увага звертається на розвиток природних потреб, здібностей, виховання її екологічної свідомості.

**Гармонізація родинної й шкільної освіти.** Передбачає створення умов, за яких батьки виступають як перші вчителі й партнери; тісна співпраця з батьками для досягнення спільних цілей розвитку кожної дитини.

#### **IV. Зміст діяльності**

Головна мета, завдання й принципи діяльності закладу зумовлюють необхідність модернізації змісту, методів і форм освітнього процесу.

Загальними засадами визначення нового змісту освіти є гуманізація, диференціація, інтеграція, науковість, широке застосування новітніх інформаційних технологій, педагогіки партнерства.

Заклад освіти працює відповідно до Плану роботи комунального закладу «Харківський лицей №56 Харківської міської ради».

Основним документом, що регулює освітній процес, є освітня програма, частиною якої є робочий навчальний план, який складається на основі затверджених Міністерством освіти і науки України типових навчальних планів загальноосвітніх шкіл.

Індивідуалізація та диференціація навчання в школі забезпечується реалізацією інваріативної та варіативної частин навчального плану. Відповідно до нього, педагогічні працівники самостійно добирають навчальні програми, підручники, що допущені Міністерством освіти і науки України, науково-методичну літературу, навчально-наочні посібники, обладнання, форми, методи й засоби навчання.

В основу змісту діяльності закладу покладено систему наук, які дозволяють формувати в учнів сприймання світу як єдиного цілого, розкривати роль кожної науки в розвитку світової культури й суспільства. Організація освітнього процесу закладу базується на основі науково обґрунтованого вибору педагогічними працівниками програм, методів, форм і засобів навчання й виховання.

Поряд із традиційними застосовуються інноваційні технології навчання, які роблять урок цікавим, змістовним, творчим, розвивальним, ведеться самостійна робота здобувачів освіти пошукова, науково-дослідницька діяльність.

Важливим складником змісту освіти мають стати новітні інформаційні технології навчання, які б забезпечили порядок із комп'ютерною грамотністю високу інформаційну культуру людини в сучасному суспільстві.

Комунальний заклад "Харківський ліцей №56 Харківської міської ради" через педагогічну раду визначає і впроваджує варіативний компонент освіти, й педагоги обирають ефективні форми й методи навчання та виховання, а також визначають зміст освіти відповідно до чинних варіантів програм або шляхом створення авторських програм і комплексів.

Напрямок діяльності школи у вивченні декількох іноземних мов, інформатизації освітнього процесу передбачає розробку та апробацію різних методик вивчення іноземних мов та застосування комп'ютерних засобів навчання в процесі вивчення навчальних предметів відповідно до виду навчальної діяльності. Також буде впроваджена робота зі створення медіатеки навчальних занять із метою забезпечення інформаційного супроводу процесу навчання.

#### **Основний зміст діяльності:**

- модернізація автоматизованого робочого місця адміністрації ліцею;
- апробація та розробка рекомендацій щодо впровадження програм для ефективного управління освітнім процесом;
- задоволення інформаційних потреб учасників освітнього процесу, а також визначення прав, обов'язків та відповідальності між учасниками процесу збору, обробки й подання даних на всіх рівнях;
- застосування мультимедійних засобів навчання в процесі вивчення навчальних предметів;
- дієва внутрішня система забезпечення якості освіти в школі.

Напрямок діяльності з розвитку комунікативної компетентності учасників освітнього процесу передбачає запровадження вивчення декількох іноземних мов та використання у навчальній діяльності інноваційних технологій з метою розвитку наступних складових комунікативної компетентності:

- орієнтованість у різноманітних ситуаціях спілкування, яка заснована на знаннях мови та життєвому досвіді;
- спроможність ефективно взаємодіяти з оточенням завдяки розумінню себе й інших у різних умовах соціального середовища;
- готовність і вміння будувати контакт з людьми;
- внутрішні засоби регуляції комунікативних дій;
- знання, вміння і навички спілкування іноземною мовою.

#### **V. Основні шляхи реалізації Стратегії розвитку**

Нормативні документи, що забезпечують умови діяльності закладу, визначений обсяг навчального матеріалу; кількість теоретичних, практичних і самостійних занять залежно від форм навчання; критерії оцінювання навчальних досягнень учнів; норми матеріально-технічного й фінансового забезпечення, норми фізичного та психологічного навантаження учасників освітнього процесу.



### **Науково-методичне забезпечення**

Розробка теоретико-методологічних аспектів освіти в закладі, застосування спеціальних психолого-педагогічних технологій; упровадження нових форм організації та управління освітнім процесом.

Розробка науково-методичного забезпечення підготовки педагогічних працівників.

Програмно-методичне забезпечення освітнього процесу.

Співпраця ліцею з науковими установами, навчальними закладами різних рівнів акредитації, державними та громадськими організаціями.

Розробка програмно-методичного забезпечення підготовки батьків.

Робота навчального закладу спрямовується на розробку навчально-методичного забезпечення таких структурних одиниць:

- автоматизоване робоче місце директора та його заступників;
- технічне оснащення засобами ІКТ навчальних кабінетів.

**Діяльність закладу спрямована на:**

1. Підвищення кваліфікації педагогів шляхом відпрацювання вмінь:
  - використання спеціальних програмних продуктів для проведення діагностичного й підсумкового тестування здобувачів освіти;
  - використання прикладних програмних продуктів та електронних підручників в освітньому процесі;
  - використання в освітній практиці мультимедійного забезпечення, власних навчальних електронних матеріалів та інформації із мережі Інтернет;
  - розвиток комунікативної компетентності;
  - використання інтерактивних технологій навчання та виховання учнів.
2. Співпраця школи з науковими установами, навчальними закладами різних рівнів акредитації, державними, громадськими організаціями.
3. Висвітлення проблем та напрацювань у фахових виданнях, засобах масової інформації.

**Комунальний заклад «Харківський ліцей №56 Харківської міської ради» реалізовує освітні програми на I, II, III рівнях загальної середньої освіти.**

### **VI. Управління навчальним закладом**

Управління навчальним закладом здійснюється його засновником, визначених Конституцією України, законами України «Про повну загальну середню освіту», Статутом закладу.

Безпосереднє керівництво здійснюється директором.

Управління освітнім процесом у закладі базується на принципах творчого підходу, ініціативи і співпраці всіх суб'єктів управлінської системи, плановості, демократизації, гуманізації, наукової організації праці, психологічного забезпечення.

Застосовуються нові управлінські технології, які базуються на законах менеджменту.

В основу соціально-педагогічної системи покладено корпоративний стиль управління.

У закладі діють органи громадського самоврядування: загальні збори (конференція), педагогічна рада школи, громадська організація «Батьківська рада», учнівське самоврядування «Нове покоління».

Основними функціями управління закладом є:

- інформаційно-аналітична;
- мотиваційно-цільова;
- планово-прогностична;
- організаційно-виконавча;
- контрольна-діагностична;
- регуляційно-корекційна.

#### **Міжнародні зв'язки**

Міжнародна співпраця має на меті вивчення сучасних зарубіжних технологій освіти, широку участь педпрацівників та учнів у міжнародних заходах (конференціях, семінарах, конкурсах тощо), прями зв'язки школи із зарубіжними колегами.

## **РОЗДІЛ II ПЕРСПЕКТИВНИЙ ПЛАН МОНІТОРИНГОВИХ ДОСЛІДЖЕНЬ НА 2024-2026 РОКИ**

### **2.1. Напрямок «Освітнє середовище»**

№ з/п	Об'єкт оцінки	2023 - 2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	На виході	
						Де розглядається питання	Подальші дії
1	Територія та приміщення закладу	Підготовка приміщення до нового навчального року Підготовка приміщення до опалювального сезону Дотримання санітарно-гігієнічних вимог				Нарада при директорі	
2	Температурний режим у приміщенні школи;	Контроль температурного режиму по сезонах					
3	Рівень освітлення	Контроль за станом та якістю освітлення					
4	Облаштування навчальних кабінетів та приміщень	Підготовка навчальних приміщень до	Підготовка навчальних приміщень до нового навчального	Оснащення предметних кабінетів	Оснащення предметних кабінетів	Наради при директорі	

		нового навчального року	о року	інтерактивним устаткуванням	інтерактивним устаткуванням		
5	Місця для роботи та відпочинку педагогів	Облаштування місць відпочинку для педагогів	Облаштування місць відпочинку для педагогів				
6	Обладнання кабінетів	Обладнання в рамках реалізації проекту «Нова українська школа»	Оновлення матеріально-технічної бази навчальних приміщень	Оснащення предметних кабінетів в інтерактивним устаткуванням	Оснащення предметних кабінетів в інтерактивним устаткуванням	Наради при директорі	Складання листа звернення до засновника
7	Виконання правил безпеки життєдіяльності	Контроль ведення журналу реєстрації інструктажів, класних журналів в сторінки інструктажів	Контроль ведення журналу реєстрації інструктажів, класних журналів сторінки інструктажів	Робота із здобувачами освіти щодо пропаганди здорового способу життя.	Моніторинг досліджень із питань бізнесності дітей щодо негативних чинників, які впливають на здоров'я	Наради при директорі	
8	Обладнання шкільних та спортивних майданчиків	Оновлення шкільних та спортивних майданчиків					Складання листа звернення до засновника
9	Організація харчування учнів та педагогів	Удосконалення меню, контроль якості	Поточний ремонт харчоблоку	Контроль за якістю харчування		Наради при директорі	

		харчування					
10	Мережа Інтернет	Розробка правил поведінки в інтернеті, робота по захисту персональних даних	Реалізація якісної дистанційної освіти	Сприяння оптимальному використанню ІКТ в навчальній діяльності здобувачів освіти	Створення умов для взаємодії учасників освітнього процесу через єдиний інформаційний простір	Наради при директорі	
11	Емоційно-психологічне середовище	Бесіди щодо попередження конфліктів	Проведення методичних заходів з метою розвитку комунікаційної культури та навичок ефективної комунікації педагогів.	Педагогічний всеобуч	Профілактичні бесіди	Наради при директорі, педради	
12	Відвідування учнями освітнього закладу	Аналіз відвідування. Робота з батьками	Аналіз відвідування. Робота з батьками	Батьківськвсьеобучі, Контроль за відвідуванням	Батьківськвсьеобучі, Контроль за відвідуванням	Педагогічні ради, наради при директорі	Робота з батьками
13	Доступність території та приміщення ліцею	Додаткові заходи щодо реалізації універсального дизайну	Обладнання спеціальних входів для дітей з ООП (за необхідності)	Заходи з модифікації та адаптації приміщень (за необхідності)	Заходи з модифікації та адаптації приміщень (за необхідності)	Нарада при директорі	Лист - звернення до засновника

14	Індивідуальна програма розвитку	Круглий стіл «Створення умов для навчання дітей з особливими освітніми потребами»	Реалізація індивідуальної програми розвитку	Реалізація індивідуальної програми розвитку	Реалізація індивідуальної програми розвитку	Засідання команди супроводу	
15	Протоколи команди супроводу	Проведення засідання за планом	Проведення засідання за планом	Проведення засідання за планом	Проведення засідання за планом	Засідання команди супроводу	
16	Інформаційний простір	Оновлення матеріальної бази бібліотеки					

### 2.1.1 Проєкт «Стоп булінг»

Проєкт «Стоп-булінг» – попередження і профілактика випадків цькування серед дітей у школі, популяризація дружби, підтримки і взаємодопомоги у колективі.

#### Мета проєкту:

- визначити причини виникнення булінгу, впливу цього явища на окрему особистість і учнівський колектив в цілому;
- опрацювати практичні методи виявлення постраждалих та булерів, методами профілактики і втручання;
- ознайомити учнів з небезпечними наслідками цього явища;
- довести, що того, хто може отримати і надати допомогу жертвам насилля поважають у суспільстві;
- привернути увагу суспільства до цієї проблеми;
- навчити учнів робити вільний вибір при повній поінформованості;
- надати учням можливість продемонструвати власні здібності переконувати;
- розвивати життєві компетенції учнів;
- популяризувати ідеї проєкту серед учнів ліцею, батьків та громадськості.

#### Завдання проєкту:

- превенція негативних явищ серед підлітків;
- пропагування здорового способу життя серед підлітків;
- попередження ускладнення уже наявних проблем;

- створення сприятливих соціально-педагогічних умов, за яких підлітки можуть усвідомити важливість збереження позитивного мікроклімату у ліцеї.

### Шляхи реалізації проєкту:

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці
1	Проведення просвітницької діяльності, спрямованої на формування негативного ставлення до протиправних дій	2024-2026 роки	Заступник директора з ВР, класні керівники
2	Проведення місячника «Правового виховання» та декади правових знань	Постійно	Заступник директора з ВР, класні керівники
3	Проводити обстеження житло- побутових умов проживання дітей, які потребують Підвищеної уваги, сімей, що опинилися у складних сімейних обставинах	2024-2026 роки	Заступник директора з ВР, класні керівники, педагог-організатор
4	Проведення годин спілкування, просвітницькі заходи у рамках правопросвітницького проєкту Міністерства юстиції «Я маю право». Провести Всеукраїнський тиждень з протидії булінгу	2024-2026 роки	Заступник директора з ВР, педагог-організатор
5	Організація змістовного дозвілля учнівської молоді у позаурочний час, проведення культурно-мистецьких акцій, спортивних змагань, туристичних подорожей	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники
6	Проводити моніторинг ризиків виникнення всіх форм насильства серед дітей та учнівської молоді, визначення причин тривожності та агресивності	Постійно	Заступник директора з ВР, практичний психолог
7	Довести до відома всіх класних керівників наказ МОН України № 844 від 25.12.2006 «Попередження насильства в сім'ї», Комплексний міжвідомчий план заходів із питань координації дій щодо попередження насильства в сім'ї.	2024-2026 роки	Заступник директора з ВР
8	Забезпечити неухильне виконання педагогічними працівниками школи Конвенції ООН «Про права дитини», Закону України «Про охорону дитинства»	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники

	законодавств України в галузі освіти в частині збереження фізичного, духовного, психічного здоров'я та поваги до людської гідності дитини.		
9	Під час проведення рейду «Урок» з'ясувати умови проживання та виховання (категорійних) дітей в родинах з метою виявлення неблагодійних сімей та недопущення фізичного, психічного, сексуального і економічного насильства над дітьми.	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники
10	У разі виявлення фактів насильства над дітьми негайно надавати інформації відповідним правоохоронним органам	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники
11	Розробити та провести цикл заходів щодо вивчення та популяризації серед учнів та батьків конвенції ООН про права дитини	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники
12	Формувати навички здорового способу життя серед дітей та молоді, запровадження високої педагогічної культури, толерантного ставлення до дітей	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники
14	Проводити соціально-психологічні дослідження серед учнів закладу з метою вивчення проблем підліткового насильства та розробити рекомендації для попередження фактів психологічного розладу, агресивності та жорстокості серед неповнолітніх	2024-2026 роки	педагог-організатор, практичний психолог, соціальний педагог
15	Проводити лекційно-просвітницькі заходи в навчальному закладі з питань підготовки молоді до сімейного життя, планування сім'ї та попередження насильства в сім'ї	2024-2026 роки	педагог-організатор, практичний психолог, соціальний педагог
16	При необхідності надавати постраждалим від насильства в сім'ї соціально-педагогічні, інформаційні послуги	2024-2026 роки	педагог-організатор, практичний психолог, соціальний педагог
17	Надавати практичну допомогу у проведенні виховних годин, тренінгів в класних колективах	2024-2026 роки	педагог-організатор,

	школи з питань попередження домашнього насильства		практичний психолог, соціальний педагог
18	Забезпечити раннє виявлення сімей, в яких може виникнути реальна загроза вчинення насильства в сім'ї	2024-2026 роки	педагог-організатор, практичний психолог, соціальний педагог
19	Провести з учнями бесіди, круглі столи на тему: «Що робити, коли тебе ображають дорослі»; «Насильство в сім'ї та як його уникнути»	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники
20	Загальношкільна батьківська конференція на тему: «Взаємодія сім'ї і школи – запорука успішного навчання і виховання. Єдині вимоги у вихованні»	2024-2026 роки	педагог-організатор, практичний психолог, соціальний педагог
21	Популяризувати заходи з питань сім'ї, родинного виховання на сайті закладу	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники
22	Розробка індивідуального плану психолого-педагогічного супроводу учнів «Групи ризику» 2024-2026 роки	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники
23	Залучення спеціалістів різних фахів та служб для проведення профілактичної роботи серед молоді	2024-2026 роки	педагог-організатор, практичний психолог, соціальний педагог
24	Проведення заходів до Дня боротьби зі СНІДом	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники
25	Всеукраїнський тиждень правознавства	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники, учитель правознавства



26	Активізація роботи психологічної служби на виявлення дітей, які потребують психологічної підтримки, надання їм відповідної фахової допомоги	2024-2026 роки	педагог-організатор, практичний психолог, соціальний педагог
27	Співпраця з працівниками юстиції, правоохоронних органів, служби у справах дітей з писань правової освіти та профілактики правопорушень	2024-2026 роки	педагог-організатор, практичний психолог, соціальний педагог
28	Організація контролю за відвідуванням учнями	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники
29	Організувати написання есе на тему «Як довіряти і бути вдячним іншим»	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники
30	Тренінгове заняття «Профілактика булінгу в учнівському середовищі»	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники
31	Проведення засідання методичного об'єднання класних керівників на тему «Організація та проведення профілактичної роботи щодо попередження випадків булінгу серед учасників освітнього процесу»	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники
32	Розмістити на інформаційному стенді номери телефону гарячої лінії протидії булінгу	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники
33	Провести загальношкільні батьківські збори батьків учнів 1-4, 5-9, 10-11 кл. на тему «Шкільний булінг. Якщо ваша дитина стала його жертвою»	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники
34	Години відвертого спілкування за участю представників ювінальної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»	2024-2026 роки	педагог-організатор, практичний психолог, соціальний педагог

35	Заняття шкільної ради старшокласників за участю соціального педагога на тему «Не допускай насилля над ближнім»	2024-2026 роки	педагог-організатор, практичний психолог, соціальний педагог
36	Конкурс-виставка плакатів на тему «Шкільному булінгу скажемо – Ні!»	2024-2026 роки	педагог-організатор, класні керівники
37	Психолого-педагогічний моніторинг виявлення учнів, що схильні до суїцидальних тенденцій	2024-2026 роки	педагог-організатор, практичний психолог,

### Очікувані результати:

- Збільшення кількості підлітків, охоплених програмою профілактики булінгу;
- розробка та впровадження ефективних форм та методів роботи з підлітками у сфері превенції негативних явищ;
- збільшення кількості підлітків, які ведуть здоровий та активний спосіб життя.

### 2.1.2 Проєкт «Обдарована дитина»

**Мета проєкту:** створення оптимальних умов для виявлення, розвитку і реалізації потенційних можливостей обдарованих дітей у всіх напрямках: інтелектуальному, творчому, спортивному, естетичному.

#### Завдання проєкту:

- виявити потенційні можливості учнів.
- забезпечити сприятливі умови поетапного розвитку дітей різних вікових груп з урахуванням індивідуальних, вікових особливостей, а також специфіки прояву творчого потенціалу в різних видах діяльності;
- надати кожному учневі допомогу в розвитку його здібностей;
- створити умови для самостійної діяльності учня;
- стимулювати розвиток творчого потенціалу особистості.

#### Шляхи реалізації проєкту:

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці
Організаційно-педагогічні заходи			
1	Систематично поповнювати шкільний інформаційний банк даних про: – інтелектуально-обдарованих дітей; – творчо-обдарованих дітей;	До 01.10 щороку	ЗНВР

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– спортивно-обдарованих дітей;</li> <li>– технічно- обдарованих дітей</li> </ul>		
2	Висвітлювати інформацію про обдарованих дітей, їх досягнення на шкільному сайті	Систематично	ЗНВР, ЗВР
3	Оформити і поповнювати портфоліо для роботи з обдарованими дітьми з метою визначення творчо обдарованих підлітків та надання їм необхідної підтримки	До 01.10 кожного року	ЗНВР
4	Здійснювати інформаційно-педагогічний супровід обдарованих дітей з метою надання консультацій щодо створення особистих портфоліо в рамках круглого столу «Портфоліо здобувача освіти – крок до успіху»	До 15.12 кожного року систематично	ЗНВР, вчителі-наставники
5	Забезпечення умов для систематичного підвищення майстерності вчителів, які працюють з обдарованими дітьми, шляхом участі в семінарах і практикумах.	Постійно	Адміністрація закладу
6	Поновлювати методичними рекомендаціями науково-методичну базу даних з формування психолого-фізіологічної стійкості, профілактики стресів, розумових, емоційних перевантажень здобувачів освіти	До 15.09 кожного року	Психолог
7	Здійснення особистісно-орієнтованого підходу до здобувачів освіти шляхом впровадження нових технологій освітнього процесу	2024-2026 роки	Педагоги, класні керівники
8	Координація дій з культурно-просвітницькими закладами регіону	Постійно	Адміністрація закладу
9	Здійснення педагогічного відбору методик педагогічних технологій, особистісно розвивальних методик з предметів, що відповідають формам і завданням здобуття освіти обдарованих дітей. Поповнювати методичну скарбничку «Сучасні форми, методи і прийоми роботи з обдарованими дітьми»	Постійно	Керівники МО
10	Пропаганда кращих авторських розробок дидактичного, психолого-педагогічного забезпечення освітнього процесу на засіданнях МО під час участі в педагогічних семінарах	2 рази на рік	Керівники МО, шкільний психолог

Соціально-психологічне забезпечення			
11	Розробка та апробація системи ранньої поетапної діагностики та своєчасного виявлення талановитих дітей	2024-2026 роки	Психологічна служба
12	Здійснювати психологічний моніторинг з метою виявлення обдарованих учнів	Постійно	Психологічна служба
13	Організація семінару для педагогів, спрямованого на підвищення рівня їхньої психолого-педагогічної підготовки для роботи з обдарованими дітьми	Постійно	Психологічна служба
14	Проведення психологічних обстежень особливостей обдарованих дітей	Постійно	Психологічна служба
15	Впровадження в роботу рекомендацій з профілактики емоційних та розумових перевантажень, запобігання стресів обдарованих дітей	Постійно	Психологічна служба
16	Удосконалення алгоритмів, пам'яток для обдарованих дітей, способів проведення самостійної науково-дослідницької діяльності	2024-2026 роки	Психологічна служба
17	Залучення здобувачів освіти до соціологічних досліджень як форми наукової роботи	Постійно	Соціально-психологічна служба
18	Організація консультування батьків здобувачів освіти щодо роботи з обдарованими дітьми	Постійно	Соціально-психологічна служба
19	Підвищення рівня мотивації здобувачів освіти закладу як основа здобуття якісної освіти	Постійно	Психолог, вчителі, класні керівники
Педагогічний супровід			
20	Удосконалення системи заходів щодо ефективної підготовки здобувачів освіти до участі у I етапі олімпіад з базових дисциплін	Постійно	ЗНВР
21	Організація і проведення предметних олімпіад	Жовтень кожного року	ЗНВР
22	Підготовка здобувачів освіти до участі в II, III, IV етапах предметних олімпіад	Постійно	ЗНВР, вчителі-предметники

23	Організувати та взяти участь в міжнародних інтерактивних конкурсах з предметів природничо-математичного та філологічного циклів	Кожного року	ЗНВР, вчителі-предметники
24	На сторінках шкільного сайту систематично наповнювати рубрику «Наші досягнення» за результатами участі здобувачів освіти у різних конкурсах, турнірах тощо	Постійно кожного року	Директор
25	Відзначати переможців та призерів олімпіад, творчо обдарованих здобувачів освіти	Травень кожного року	Адміністрація закладу, вчителі
26	Започаткувати та удосконалити роботу гуртків, направлених на розвиток творчості естетично обдарованих дітей: вокального, декоративно-ужиткового, хореографічного	2024-2026 роки	Заступники директора
27	Проводити творчі звіти учасників гуртків наприкінці кожного навчального року	Травень щороку	Керівники гуртків
28	Постійно організовувати зустрічі з успішними особистостями – випускниками школи	1-2 рази на рік	ЗНВР Класні керівники
29	Оформлення інформаційно-аналітичного документа: «Моніторинг результативності роботи з обдарованими дітьми»	Травень кожного року	ЗНВР Керівники МО
Методичні заходи на реалізацію проєкту			
30	Семінар «Науково-методичне забезпечення роботи з обдарованими дітьми»	2024-2025 н. р.,	ЗНВР
31	Круглий стіл «Результативність роботи з обдарованими дітьми»	2025-2026 н. р.	ЗНВР
32	Нарада при директору «Робота з обдарованими: проблеми і перспективи»	2024-2025 н. р.	ЗНВР, вчителі-предметники
33	Круглий стіл «Роль наставника у творчому зростанні здобувача освіти»	2024-2025 н. р.	ЗНВР

### Очікувані результати:

- формування банку даних із різноманітних напрямків роботи з обдарованими дітьми;
- створення системи виявлення та розвитку обдарованих і талановитих дітей;
- створення умов для їх самореалізації через надання якісних освітніх послуг, особистісно-орієнтований освітній процес, доступ до сучасних і традиційних інформаційних ресурсів;

- значні досягнення у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах районного, обласного, Всеукраїнського рівнів.

## 2.2 Напрямок «Система оцінювання здобувачів освіти»

Оцінювання ґрунтується на позитивному підході, що, передусім, передбачає врахування рівня досягнень учня.

Система оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти включає критерії, правила і процедури, за якими здійснюється оцінювання.

№ з/п	Об'єкт оцінки	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027	На виході
						Де розглядається питання
<b>Система оцінювання здобувачів освіти та реалізація компетентнісного підходу до навчання</b>						Нарада при директорі
1	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних дисциплін	6,8,9,11	5,7,8,11	5,6,8,9	7,9,11	Нарада при директорі
<b>Аналізи діагностичних контрольних робіт</b>		4,5,9,11	3,4,5,9,11	4,5,9,7,11	4,8,9,10,11	
<b>Впровадження системи формування оцінювання</b>		+	+	+	+	Нарада при директорі
1	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів	5,8,9,11	5,7,8,6,11	5,6,8,9	7,9,11	
<b>Відповідальність здобувачів освіти за результати свого навчання, здатності до самооцінювання</b>		+	+	+	+	+
1	Графік роботи курсів за вибором та факультативів	Контроль за дотриманням				Нарада при ЗДНВР
2	Заохочення та стимулювання учнів	Вручення грамот, дипломів, подяк				

3	Спостереження за навчальними заняттями	5,8,9,11	5,7,8,11	5,6,7,8,9	7,9,11	Нарада при ЗДНВР
<b>Самооцінювання та взаємооцінювання здобувачів освіти</b>						Нарада при ЗДНВР
1	Спостереження за проведенням навчальних занять	5,7,8,9,10,11	5,7,8,11	5,6,8,9	7,9,11	Нарада при ЗДНВР
2	Відвідування ГКК	1-11	1-11	1-11	1-11	Нарада при ЗДВР

### 2.2.1 Проєкт «НОВА ШКОЛА – НОВІ МОЖЛИВОСТІ»

**Мета проєкту:** створення умов для розвитку індивідуальних здібностей дітей, спрямування освітнього процесу на практичність застосування знань, умінь оперувати ними.

**Завдання проєкту:**

- проведення у закладі освітньої політики, що відповідає державним настановам, вимогам часу та побажанням населення;
- створення умов для забезпечення доступної якісної освіти, незалежно від місця проживання і стану здоров'я;
- розвиток та підтримка творчої, духовної особистості з урахуванням її потреб, інтересів, здібностей і бажань;
- формування в учнів ключових, життєвих компетентностей, виховання випускників, конкурентноспроможних на ринку праці.

**Шляхи реалізації проєкту:**

№	Назва заходу	Термін проведення	Відповідальні
1.	Оновлювати банки даних на здобувачів освіти з особливими освітніми потребами	2024-2026 роки	Практичний психолог
2.	Відповідно до соціальних запитів реалізовувати освітній процес: Типові навчальні плани, навчальні програми, умови навчання, забезпеченість підручниками	2024-2026 роки	Адміністрація
3.	Визначити форми роботи щодо психолого-педагогічного супроводу здобувачів освіти різних категорій	На початок року	Адміністрація, практичний психолог, педпрацівники

4.	Організувати роботу консульт-пунктів для здобувачів освіти, батьків	3 вересня 2024 р.	Адміністрація
5.	Організувати 100% забезпечення шкільними підручниками	2024-2026 роки	Зав. бібліотекою
6.	Упроваджувати нові методи викладання та подачі матеріалу	2024-2026 роки	Педагогічні працівники
7.	Вибудовувати індивідуальні освітні траєкторії здобувачів освіти, прогнозуючи їх подальший поступ	2024-2026 роки	Адміністрація, педагогічний колектив

### Очікувані результати:

- створення умов для навчання всіх здобувачів освіти, незалежно від їхніх потреб;
- успішна адаптація здобувачів освіти у соціумі;
- створення умов для розвитку здібностей здобувачів освіти.

## 2.3 Напрямок «Педагогічна діяльність педагогічних працівників»

№ з/п	Об'єкт оцінки	2023-2024	2024-2025	2025-2026	На виході	
					Де розглядається це питання	Подальші дії
Календарно-тематичні плани		Ознайомлення, рекомендації			Нарада при ЗДНВР	Звіт
<b>Контрольні роботи</b>						
1	Укр мова	3,5,9,11	4,5,8,10,11	3,5,6,7,9,11	Нарада при ЗДНВР	Наказ, звіт
2	Математика	4,5,7,9,11	3,7,9,11	4,6,8,10,11	Нарада при ЗДНВР	Наказ, звіт
3	Історія України	5,7,9,11	7,9,11	6,8,10,11	Нарада при ЗДНВР	Наказ, звіт
4	Іноземна мова	4,5,7,9,11	3,7,9,11	4,6,8,10,11	Нарада при ЗДНВР	Наказ, звіт
5	Біологія	7-11	7-11	7-11	Нарада при ЗДНВР	Наказ, звіт



6	Фізика	7-11	7-11	7-11	Нарада при ЗДНВР	Наказ, звіт
7	Географія	7-11	7-11	7-11	Нарада при ЗДНВР	Наказ, звіт
<b>Формування вчителем ключових компетентностей</b>		1 – 11	1 – 11	1 – 11	Педагогічна рада	Наказ
<b>Реалізація виховної мети уроку з усіх навчальних предметів</b>		1 – 11	1 – 11	1 – 11	Нарада при директорі	Наказ
<b>Реалізація індивідуального підходу</b>		1 – 11	1 – 11	1 – 11	Нарада при директорі	Наказ
1	Індивідуальні програми розвитку дітей з ОПП	7	8	9	Засідання команди супроводу	Протокол
2	Взаємовідвідування уроків, виховних заходів з метою запозичення кращого досвіду реалізації проблеми з наступним аналізом.	Постійно згідно плану роботи МО	Постійно згідно плану роботи МО	Постійно згідно плану роботи МО	Засідання МО	Протокол
<b>Методичні розробки вчителів блоги, сайти, публікації</b>		Аналіз методичних розробок вчителів - предметників. Популяризація досвіду.	Проведення круглих столів та тренінгів з метою створення власних освітніх ресурсів	Використання у практичній діяльності власних освітніх ресурсів	Засідання МО	Протокол
<b>Діагностування рівня підготовленості педагогічних працівників школи до інноваційної діяльності</b>		+	+	+	Педагогічна рада	

Виховні заходи		1-11	1 – 11	1 – 11	Засідання МО класних керівників	
<b>Використання ІКТ</b>		+	+	+	Нарада при директорі	Звіт
1	Спостереження за навчальними заняттями з усіх навчальних предметів	1-11	1-11	1-11		
2	Проведення інструктивно-методичних заходів з метою розвитку інформаційної культури і комп'ютерної грамотності вчителів.	Обмін досвідом з використання інформаційних ресурсів	Самоосвіта педагогічних працівників з окремих аспектів методичної проблеми	Вивчення передових освітніх технологій. Нові тенденції в дистанційній освіті	Засідання МО	Протокол
<b>Педмайстерність вчителя</b>						
1	Досвід роботи вчителя	Проведення декади педагогічної майстерності вчителів, що атестуються	Моніторинг особистого професійного зростання вчителів.	Круглий стіл: «Професійне зростання вчителя у сучасному освітньому просторі»	Засідання МР	Наказ
2	Фронтальне відвідування уроків з їх наступним аналізом з метою назначення рівня практичного розв'язання проблеми розвитку комунікативних компетентностей	+	+	+	Нарада при директорі	Звіт

3	Педагогічна рада	«Вибір форм і методів навчання, а також взаємодія вчителів-предметників – шлях до оптимального навантаження та працездатності здобувачів освіти»				Рішення
<b>Публікації педагогічних працівників</b>		Ознайомлення із досвідом роботи вчителя. Вивчення публікацій педагогічних працівників.			Засідання МО	
<b>Реалізація особистісно-орієнтованого підходу</b>		+	+	+		
<b>Реалізація педагогіки партнерства</b>		+	+	+		
<b>1. Семінари – практикуми для молодих вчителів</b>		1.Реалізація навчально-виховної мети уроку 2.Розвиток творчих здібностей учнів засобами ІКТ 3.Новини методичної літератури	1.Формувальне оцінювання в освітньому процесі 2.Активні методи навчання.	1 Робота вчителя в он-лайн середовищі	Засідання МО	
<b>2 Співпраця з ДНЗ</b>		Проведення загальних батьківських зборів «Заклад дошкільної	Педагогічний всеобуч «НУШ: як прокласти місток?»	Педагогічний всеобуч «Створення оптимальних умов для успішного	Нарада при директорі	Звіт

		освіти і НУШ: як прокласти місток»		навчання першокласн ика» (вч. по чаткових класів)		
	<b>3. Педагогічні ради з питань реалізації педагогіки партнерства між ДНЗ та НУШ</b>	Проведення педагогічної ради «Про сучасні аспекти взаємодії дошкільного закладу, школи і сім'ї щодо гармонійного розвитку особистості»	Проведення педагогічної ради «Розвиток пізнавального інтересу – одне з найважливіших завдань дошкільної та початкової освіти»	Психологічні та комунікативні тренінги для вихователів та вчителів.	Педагогічна рада	Наказ
	<b>4. Співробітництво з ВНЗ, з учнями інших шкіл громади, України, зарубіжжя.</b>	Участь у семінарах, тренінгах	Участь у семінарах, тренінгах	Залучення здобувачів освіти до участі у партнерських проєктах		
	<b>4. Відвідування навчальних занять</b>	+	+	+	Нарада при директорі	Звіт
	<b>Академічна доброчесність</b>	+	+	+		
1	Відвідування уроків з усіх навчальних дисциплін	1-11	1-11	1-11	Нарада при директорі	Наказ
2	Анкетування учнів	6,7,10	5,8,9,11	6,7,10		
3	Круглий стіл «Запобігання та протидія академічному плагіату у закладі»			+		

4	Вебінар «Культура академічної добросесності: роль бібліотек»	+				
---	--	---	--	--	--	--

### 2.3.1 Проєкт «Інновації у сучасному закладі освіти»

**Мета проєкту:** підвищення рівня майстерності вчителів, спрямування їхньої роботи на реалізацію творчого потенціалу, пошук ефективних шляхів застосування результатів досліджень, формування позитивного іміджу школи.

**Завдання проєкту:**

- оновлення змісту навчання та побудова його на концептуальній основі новаторських освітніх технологій;
- розвиток системи забезпечення якості освітніх послуг;
- підвищення ефективності управління якістю освіти навчального-виховного комплексу;
- підвищення конкурентоздатності закладу в соціумі громади;
- пошук та розробка ефективних методів навчання і виховання учнів, управління навчальним процесом та професійним розвитком педагогів;
- упровадження нових та модернізованих форм та методів управлінської діяльності.

**Шляхи реалізації проєкту:**

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці
Організаційно-педагогічні заходи			
1	Теоретична, науково-методична підтримка педагогів до інноваційної роботи, створення сприятливого психологічного клімату	Постійно	Адміністрація
2	Забезпечувати участь навчального закладу в інноваційній діяльності. Створення ініціативної групи у закладі	2024-2025рр.	ЗНВР Керівники МО
3	Запровадження інновацій в управлінні навчальним закладом	Постійно	Директор, ЗНВР
4	Створення картотеки з проблеми «Інноваційні технології навчання»	2024-2025рр.	Керівники МО
5	Опрацювання освітніх сайтів з даної проблеми. Здійснення інформаційного забезпечення педагогів з інших питань	2024-2025рр.	Адміністрація школи

	запровадження освітніх інновацій (ознайомлення педагогічних працівників з іншими процесами, рекомендованими іншими матеріалами)		
6	Вивчення педагогічного досвіду вчителів громади	2024 р.	Керівники МО
7	Діагностування рівня підготовленості педагогічних працівників школи до інноваційної діяльності	2024 р.	ЗНВР
8	Розробка рекомендацій щодо впровадження інновацій у практику роботи навчального закладу: рекомендувати педагогам для опрацювання сучасні науково-методичні посібники, монографії, рекомендації конференції; надавати методичну допомогу педагогам в розробці індивідуальної траєкторії професійного і особистого розвитку	2024-2025 н. р.	ЗНВР
9	Апробація теоретичних положень та методичних рекомендацій	2024-2025 н. р.	Керівники МО
10	Проведення роботи з колективом навчального закладу щодо впровадження обраної технології навчання: її психологічна і мотиваційна підготовка; її теоретична підготовка.	2024-2025 н. р.	Керівники МО
11	Створення умов, за яких можлива інноваційна педагогічна діяльність	2024-2025 н. р.	ЗНВР
12	Аналіз проміжних результатів напрацювань у практику роботи членів творчої групи	2024-2025 н. р.	Керівники МО
13	Управління процесом впровадження інноваційних знахідок	2025-2026 н. р.	ЗНВР
14	Освоєння нових педагогічних ідей шляхом залучення педагогів до інноваційної діяльності: ї засідання педагогічної ради, круглі столи, семінари тощо; ї творча діяльність педагогів у методичних об'єднаннях; участь у науково-практичних конференціях; узагальнення власного досвіду й досвіду своїх колег; заняття на курсах підвищення кваліфікації; самостійна дослідницька творча робота над	2024-2025 н. р.	Адміністрація

	темою, проблемою.		
15	Узагальнення досвіду роботи творчої групи: розробка рекомендацій та порад щодо впровадження в практику роботи школи інноваційних технологій	2025-2026 н. р.	Керівники МО Заступники директора
16	Вивчення та узагальнення стану роботи з упровадження інноваційних процесів у школі	2025-2026 н. р.	
17	Захист напрацювань на засіданнях педагогічної ради	2025-2026 н. р.	
18	Моніторинг якості інноваційної діяльності	2025-2026 н. р.	
19	Оприлюднення результатів інноваційного пошуку. Спільно із педагогічними працівниками висвітлювати позитивний досвід запровадження інноваційних технологій в засобах масової інформації	2025-2026 н. р.	Керівники МО, ЗНВР
20	Проектування оновленого освітнього простору	2025-2026 н. р.	ЗНВР
21	Здійснювати діагностику щодо виявлення готовності педагога до інноваційної діяльності (анкетування, аналіз освітнього процесу, участь у методичних заходах)	2025-2026 н. р.	ЗНВР
22	Координація та супровід окремих інноваційних проектів	За потребою	Адміністрація ліцею
23	Проведення засідання педагогічної ради: «Вибір форм і методів навчання, а також взаємодія вчителів-предметників – шлях до оптимального навантаження та працездатності здобувачі в освіті»	2024-2025 н. р.	ЗНВР
24	Семінар: «Інновації в навчанні – шляхи впровадження»	2024-2025 н. р.	ЗНВР, ЗВР
25	Круглий стіл: «Професійне зростання вчителя у сучасному освітньому просторі»	2024-2025 н. р.	Адміністрація ліцею
26	Педагогічна рада: «Удосконалення самоосвіти вчителя – чинник професійного зростання»	2025-2026 н. р.	ЗНВР

### Очікувані результати:

- інноваційна діяльність закладу спрямована на формування творчої особистості здобувачів освіти на основі зростання професіоналізму вчителя у застосуванні інноваційних технологій навчання;

- узагальнення основних шляхів, форм, засобів та умов, які забезпечують якісну організацію освітнього процесу;
- відкритість закладу до нововведень в умовах динамічного розвитку освіти;
- ефективна організація науково-методичних структур колегіального управління;
- запровадження інноваційної діяльності в роботі педагогів, адміністрації закладу;
- удосконалення рівня освітніх послуг;
- створити у педагогічному колективі власну модель інноваційного розвитку;
- забезпечити розвиток інноваційної взаємодії та інтерпретацію закладу в світовий сучасний інформаційний простір.

### 2.3.2 Проєкт «Плакаємо патріотів України»

**Мета проєкту:** сприяти вихованню у молодого покоління національно-патріотичних почуттів; поглибити знання вихованців з історії української державності й громадянства, культури народу, його традицій; формувати повагу до культурного та історичного минулого України, високий рівень національної, правової свідомості і самосвідомості, громадянської, соціальної відповідальності, готовності працювати в ім'я розквіту України, усвідомлення необхідності досконалого знання державної мови; розвивати інтелектуальні, духовні, трудові, художньо-естетичні риси, розумні потреби та установки, ініціативність, творчі здібності й таланти вихованців; виховувати високі моральні якості особистості; стимулювати постійне зростання вихованців як особистостей, прагнення до самовираження, самореалізації та самоствердження, активної діяльності; здатність до виконання громадянського обов'язку; забезпечення створення умов для інтелектуального, культурного та фізичного розвитку.

#### **Завдання проєкту:**

- підвищити статус патріотичного виховання в українському суспільстві загалом та школі зокрема;
- зорієнтувати виховну систему школи на визнання пріоритету патріотичного виховання особистості;
- виявлення рівня сформованості в вихованців патріотичних і громадянських якостей;
- розвиток інтелектуальної, емоційно-почуттєвої та вольової сфери особистості;
- впровадження активних форм, методів і видів виховної діяльності;
- інформувати всіх учасників навчально-виховного процесу про досягнення і нововведення у сфері національно-патріотичного виховання;
- активізувати роботу педагогічного та учнівського колективу, органів учнівського самоврядування, батьківської громадськості з питань національно – патріотичного виховання;
- активізувати форми масової національно – патріотичної діяльності (пошукова робота, тематичних заходів, пов'язаних із знаменними та пам'ятними датами);



- вивчати та популяризувати серед освітянського загалу передовий педагогічний досвід з питань формування громадянина - патріота України.

### Шляхи реалізації проєкту:

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці
<b>Підготовчий етап</b>			
1	Базовий етап, під час якого відбувається підготовка до реалізації проєкту, підготовка нормативних документів, розробка перспективних планів, моніторинг базової системи патріотичного виховання в закладі	2024-2025 н. р.	ЗВР, практичний психолог, педагог-організатор
<b>Формуючий етап</b>			
2	Основний етап реалізації змісту проєкту, що передбачає впровадження системи заходів із патріотичного виховання учнів	2024-2026 рр.	ЗВР, педагог-організатор
3	Місячник патріотичного виховання, що включає зустрічі з воїнами, заходи з військово-патріотичної та оборонно-масової роботи, присвячених Дню захисника України тощо	Щорічно	ЗВР, педагог-організатор
4	Загальношкільні класні години, спрямовані на національно-патріотичне виховання	Постійно	Класні керівники
5	Проведення інтегрованих уроків історії та літератури з патріотичної тематики у навчальному закладі, бібліотеках, музеях	Щорічно	Вчителі-предметники
6	Реалізація патріотичного виховання в позаурочній діяльності здобувачів освіти (класні години, зустрічі з ветеранами війни і праці, диспути, бесіди, вікторини, виставки малюнків, конкурси творів, екскурсії, ведення гуртків патріотичної спрямованості)	Постійно	ЗВР, педагог-організатор, класні керівники, вчителі-предметники
7	Патріотичне виховання в рамках роботи з батьками: – батьківські збори громадянсько-патріотичної спрямованості; – допомога в організації та проведенні позакласних заходів; – залучення батьків до організації екскурсій, походів, свят;	Постійно	ЗВР, педагог-організатор, класні керівники

	– спільних позакласних заходів (виставки, конкурси, екскурсії)		
<b>Діагностико-коригуючий та прогностичний етап</b>			
8	Етап вивчення результативності реалізації проєкту та прогнозування щодо напрямів його подальшого впровадження	2025-2026 н. р.	ЗВР, педагог-організатор
9	Висвітлення досвіду роботи школи в ЗМІ	2025-2026 н. р.	ЗВР, педагог-організатор

### **Очікувані результати:**

- сформованість у вихованців високих моральних цінностей, патріотизму, етнічної та національної свідомості, любові до рідної землі, родини, народу, бажання сприяти історико-культурному розвитку України;
- виховання дисциплінованості, сумлінності та чесності, поваги до Конституції України, Законів України, державної символіки;
- формування здорового способу життя, прагнення фізичного саморозвитку, сприяння протидії негативним впливам і явищам, які існують у сучасному суспільстві;
- забезпечення єдності навчання, виховання і психологічної підготовки учнів до захисту Батьківщини;
- вироблення єдиних поглядів на проблему виховання громадянина, патріота;
- формування компетентної особистості, орієнтованої на загальнонародні традиції, з усвідомленою громадянською позицією;
- залучення до співпраці щодо реалізації проєкту батьківський комітет, громадськість міста, позашкільні установи.

### **2.3.3 Проєкт «Добро починається з тебе»**

**Мета проєкту:** виховувати у молодого покоління бажання творити добро; формувати навички самостійно приймати рішення; розвивати у здобувачів освіти особистісні риси доброти, людяності, толерантності, співчуття, уміння терпляче, і з розумінням ставитись до оточуючих; сприяти формуванню у дітей, підлітків та молоді вміння та бажання відчувати чужий біль, не бути байдужим до тих, хто потребує уваги й підтримки.

#### **Завдання проєкту:**

- розвивати вміння розрізняти добро і зло, бажання робити добро безкорисливо;
- аналізувати власні вчинки, стимулювати та націлювати діяльність учнів на добро;
- сприяти усвідомленню того, що добро слід починати із себе;
- викликати бажання в учнів іти дорогою добра;
- виховувати кращі людські якості.

### Шляхи реалізації проєкту:

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці
СОЦІАЛЬНИЙ НАПРЯМ			
1	Підтримка зв'язків з вчителями-пенсіонерами та людьми похилого віку	Протягом року	Педагог-організатор, здобувачі освіти
2	Шефство над вихованцями ДНЗ (показ дітям театралізованих вистав, вітання із Різдвяними святами, ігри, проведення концертних програм)	Протягом року	Педагог-організатор, Учнівське самоврядування
3	Проведення благодійних учнівських ярмарок, акцій з метою надання адресної допомоги.	Протягом року	Педагог-організатор, здобувачі освіти
4	Благодійна акція «З кожного по книзі» шкільна бібліотека	1 раз на рік	Педагог-організатор, здобувачі освіти
5	Вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС	2 рази на рік	Педагог-організатор, здобувачі освіти
6	Флешмоб «Пам'ятайте героїв!» до Дня вшанування учасників бойових дій	1 раз на рік	Педагог-організатор, здобувачі освіти
7	Збір пластикових кришечок для протезів воїнів	Постійно	Здобувачі освіти
8	Організація співпраці з волонтерами	Протягом року	Педагог-організатор, здобувачі освіти
9	Виготовлення адресних листівок, оберегів, патріотичної символіки, сувенірів з нагоди різних свят воїнам	Протягом року	Педагог-організатор, здобувачі освіти
10	Проведення заходів за участю волонтерів: благодійні акції, зустрічі з представниками громадських організацій та волонтерами	Протягом року	Педагог-організатор, здобувачі освіти
11	Збір продуктів харчування, предметів першої необхідності воїнам	Протягом року	Педагог-організатор, здобувачі освіти
12	Вшанування односельчан-воїнів до Дня захисника України, Збройних сил України	Щороку	Педагог-організатор, Учнівське самоврядування
13	Організація заходів до річниці голодомору в Україні. Акція «Запали свічку пам'яті»	Щороку	Педагог-організатор, Учнівське самоврядування

14	Організація загальношкільного конкурсу вітальних листівок, присвячених Дню Матері	Щороку	Педагог-організатор, Учнівське самоврядування
15	Індивідуальна допомога самотнім престоарілім, людям, які потребувають допомоги	Протягом року	Педагог-організатор, здобувачі освіти
16	Тренінги для здобувачів освіти середньої школи щодо шкідливості дії на організм алкогoлю, наркотиків, нікотину	2 рази на рік	Педагог-організатор, Учнівське самоврядування
17	Благодійна допомога тим, хто опинився у складних життєвих обставинах	Протягом року	Педагог-організатор, здобувачі освіти
<b>ПОШУКОВО-КРАЄЗНАВЧИЙ НАПРЯМ</b>			
18	Поглиблене вивчення історії рідного краю. Збір матеріалів про історичне минуле села	Протягом року	Педагог-організатор, Учнівське самоврядування
19	Збір матеріалів для шкільного музею про загиблих героїв-земляків	Протягом року	Педагог-організатор, Учнівське самоврядування
20	Похід «Історичними стежками рідного краю»	1 раз на рік	Педагог-організатор, здобувачі освіти
21	Тематичні, оглядові екскурсії у краєзнавчі музеї, до пам'ятних історичних місць	Щороку	Педагог-організатор, Учнівське самоврядування
22	Створення літопису свого навчального закладу	Постійно	Педагог-організатор, Учнівське самоврядування
<b>ЕКОЛОГІЧНИЙ НАПРЯМ</b>			
23	Збереження та відновлення природи рідного краю	Постійно	Педагог-організатор, здобувачі освіти
24	Акція зі збору відпрацьованих батарейок	Постійно	Здобувачі освіти
25	Благодійна акція «Посади дерево»	Щороку навесні	Педагог-організатор, здобувачі освіти
26	Благодійна акція «Збережемо птахів взимку!» (Виготовлення годівничок для зимуючих птахів)	Щороку	Педагог-організатор, здобувачі освіти
27	Створення у навчальному закладі станцій сортування сміття	Протягом року	Педагог-організатор, здобувачі освіти

**Очікувані результати:**

- набуття учнями соціального досвіду в об'єднанні зусиль учнівського самоврядування у практичній діяльності й спілкуванні;
- отримання можливості для кожного учасника проєкту відчувати себе причетним до розв'язання загальної важливої проблеми, навчитись ставити й вирішувати завдання, оцінювати власну діяльність та вміння брати на себе відповідальність;
- сприяти добровільному вияву милосердя, співчуття, благодійності;
- надання реальної допомоги людям, які її потребують.

**2.4 Напрямок «Управлінські процеси»**

№ з/п	Об'єкт оцінки	2023-2024	2024-2025	2025-2026	На виході
					Де розглядається це питання
1	Стратегія розвитку навчального закладу	Створення	коригування	коригування	Педагогічна рада, експертні групи
2	Річний план	Реалізація напрямів			Педагогічна рада, експертні групи
3	Моніторинг навчальних досягнень	5,7,9,11	6,8,10	8,9, 11	Нарада при ЗДНВР
4	Організація семінарів та тренінгів	«Шляхи підвищення рівня мотивації саморозвитку здобувачів освіти, як основа успішної освітньої діяльності»			Нарада при ЗДНМР
5	Матеріально – технічна база закладу	Оновлення Технічного забезпечення	Облаштування укриття	Проведення круглого столу «Новий освітній простір для НУШ»	Нарада при директорі
6	Психологічний клімат у колективі	Анкетування учнів та педагогів	Відвідування уроків з метою	Проведення шкільним психологом	

			вивчення психологічної атмосфери	тренінгів	
7	Сайт освітнього закладу	Інформативне наповнення сайту освітнього закладу.	Удосконалення освітнього сайту	Постійне наповнення	Нарада при директорі
8	Кадрова політика		Круглий стіл: «Професійне зростання вчителя у сучасному освітньому просторі»	Педагогічна рада: «Удосконалення самоосвіти вчителя – чинник професійного зростання»	
9	Матеріальне та моральне заохочення	Подяки активним учасникам культурно-масових заходів, олімпіад, конкурсів	Нагородження грамотами, подяками Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Співпраця з засновником, місцевими підприємцями щодо матеріального заохочення учнів та педагогів	Збори трудового колективу
10	Підвищення кваліфікації педагогічних працівників	Підтримка добровільної сертифікації педагогічних працівників	Участь у вчительських конференціях	Проходження підвищення кваліфікації за графіком	Нарада при ЗДНМР
11	Правила поведінки	Оформлення куточків «Правила поведінки»	Оновлення інформації щодо правил поведінки у закладі	Контроль за станом відвідування уроків та виховних заходів	Нарада при ЗДВР
12	Права та обов'язки учасників	Всеобуч «Права та обов'язки учасників освітнього процесу»			Нарада при ЗДВР

	освітнього процесу				
13	Управлінські рішення	Враховання інтересів педагогічних працівників, батьків та учнів			Педагогічні ради
14	Оперативні наради	Підсумки навчально-виховної роботи за тиждень, місяць, семестр			Наради при директорі
15	Збори трудового колективу	Обговорення трудових питань			
16	Батьківські збори	Обговорення питань навчально-виховної роботи у закладі			
17	Громадське самоврядування	Затвердження плану роботи, структури оновленого учнівського самоврядування	Робота по створенню громадської організації батьків закладу	Поглиблення співпраці закладу освіти та батьків	
18	Участь закладу в житті громади	Участь у загально-громадських святах, участь у громадських проектах, волонтерська діяльність		Участь у загально-громадських святах, участь у громадських проектах, волонтерська діяльність	
19	Розклад занять	Оновлення та удосконалення розкладу занять інваріантної та варіативної складової			Наради при директорі
20	Режим роботи закладу	Встановлення режиму роботи відповідно до особливостей навчального року			Педагогічна рада
21	Реалізація питання академічної доброчесності	Ознайомлення із особливостями дотримання правил академічної доброчесності. Спостереження за навчальними заняттями	Дотримання правил академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу	Контроль за дотриманням правил академічної доброчесності Батьківським всеобуч про академічну	Педагогічна рада

				добросесніть	
22	Питання боротьби з корупцією	Бесіди з учасниками освітнього процесу з питань антикорупційного законодавства	Перегляд відеофільмів з питань запобігання корупції	Ознайомлення з діяльністю анти-корупційних органів	Класні години, батьківські збори

#### **2.4.1 Проєкт «Ефективне управління – шлях до розвитку закладу освіти»**

Основними напрямками інноваційної управлінської діяльності є:

- концептуальність управління, його інтенсифікація;
- адаптивність управління;
- психологізація управлінського менеджменту;
- відповідність місії закладу і функцій управління;
- інформаційне забезпечення процесу управління;
- дослідження динаміки розвитку навчального закладу з усіх напрямків діяльності на основі моніторингових процедур;
- реалізація принципів особистісно-зорієнтованого управління школою;
- демократизація управління шляхом впровадження адаптивної моделі державно – громадського управління.

Щоб бути ефективним, управління закладом освіти має спиратись на сучасні наукові підходи, перспективний педагогічний досвід. Сучасна наука пропонує філософські моделі управління, які ґрунтуються на теорії управління людськими ресурсами.

##### **Мета проєкту:**

- підготувати модель ефективного управління розвитком закладу освіти з урахуванням вимог часу;
- удосконалити форми внутрішньошкільного контролю з метою збору об'єктивної інформації.

##### **Завдання проєкту:**

- спрямувати педагогічний колектив на розвиток закладу;
- уникати стереотипів під час управління навчальним закладом, під час освітнього процесу;
- упровадити систему адаптивно-громадської моделі управління;
- удосконалити зворотній зв'язок щодо контролю за виконанням управлінських рішень.



**Шляхи реалізації проєкту:**

<b>№</b>	<b>Зміст заходу</b>	<b>Термін реалізації</b>	<b>Виконавці</b>
1	Активізувати діяльність громадського управління закладом: батьківський комітет, учнівське самоврядування	2024-2025 н. р.	Адміністрація, профспілковий комітет
2	Презентувати діяльність Педагогічного колективу перед громадськістю під час щорічного звіту керівника, аудиту школи	2024-2026 роки	Адміністрація, профспілковий комітет
3	Визначати щорічно на основі результатів професійної діяльності групи педпрацівників, які працюють у режимі: – оперативного контролю (на довірі); – супроводження управлінського моніторингу (консультації, індивідуальна допомога); -науково-методичного супроводження; –на діагностично-корекційній основі (постійний контроль)	2024-2026 роки	Заступник директора з НВР, педагогічні працівники
4	Формувати з вчителів, які мають високий науково- методичний рівень підготовки та результативність з їх впровадження, консультаційну групу з питань інноваційно діяльності	2024-2026 роки	Профспілковий комітет, педагогічні працівники
5	Планувати висвітлення актуальних питань на засіданні педагогічної ради, загальношкільні конференції	2024-2026 роки	Заступник директора з НВР, керівники МО
6	Здійснювати дієвий тематичний контроль за реалізацією державних та відомчих документів в освітній галузі	2024-2026 роки	Заступник директора з НВР, керівники МО
7	Забезпечити глибоке вивчення раз у 5 років стану викладання навчальних предметів	Постійно	Заступник директора з НВР, керівники МО

**Очікувані результати:**

- розвиток закладу;
- підвищення якості освітніх послуг.

## 2.4.2 Проєкт «Сучасна матеріально-технічна база – запорука успішного закладу освіти»

**Мета проєкту:** забезпечення у закладі належних умов для навчання й виховання відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних, матеріально-технічних і педагогічних вимог, вимог універсального дизайну.

### Завдання проєкту:

- продовжити проведення енергозберігаючих заходів щодо заміни освітлення, реконструкції опалювальної системи, заміни дверей по шкільним приміщенням;
- поліпшити умови експлуатації та утримання будівлі та приміщень закладу;
- привести до належного стану найпростіше укриття, забезпечити його експлуатацію та збереження;
- забезпечити навчальні кабінети сучасними меблями відповідно до санітарно-гігієнічних та естетичних вимог, створити сприятливі й комфортні умови для організації освітнього процесу.

### Пріоритети проєкту:

- виконання заходів щодо модернізації матеріально-технічної й навчально-інформаційної бази закладу.

### Вирішення завдань проєкту забезпечуватиметься шляхом:

- капітального ремонту приміщень, водоканалізаційних мереж та опалення;
- модернізації матеріально-технічного забезпечення закладу;
- оснащення закладу навчально-комп'ютерними класами.

### Шляхи реалізації проєкту:

№	Зміст заходу	Термін реалізації	Виконавці
1	1. Меблі та обладнання в рамках реалізації проєкту «Нова українська школа»; 2. Комп'ютерна техніка; 3. Меблі та обладнання для ресурсної кімнати; 4. Стільці для їдальні; 5. Заміна столешниць на столах в їдальні.	2024-2025	Адміністрація закладу, батьківська рада ліцею, спонсорська допомога
2	1. Капітальний ремонт покрівлі в актовій залі (перекриття з установкою парапету); 2. Капітальний ремонт актової зали (стелі, стін, підлоги); 3. Капітальний ремонт шкільної їдальні; 4. Ремонт парапету на чотириповерховому учбовому корпусі;	2024-2025	Засновник, спонсорська допомога

	<p>5. Капітальний ремонт спортивної зали (стелі, стін, підлоги)</p> <p>6. Облаштування підвального приміщення під найпростіше укряття;</p> <p>7. Поточні ремонти по приміщеннях закладу;</p> <p>8. Заміна ламп в приміщеннях закладу;</p> <p>8. Заміна електричної мережі з установкою автоматичної системи на 1-4 поверхах, переходах 1-2 поверхах;</p> <p>8. Установка металопластикових вікон по класним кабінетам та приміщенням закладу;</p> <p>9. Установка дверей на 1-4 поверхах: в класних кабінетах, на коридорах (з пристроями самозачинення та ущільненнями в притворах, які відділяють коридори від сходових клітин), на еваковихходах.</p>		
3	1. Оновлення спортивного інвентаря.	2024-2025	Адміністрація закладу, батьківська рада ліцею, спонсорська допомога
4	<p>1. Капітальна реконструкція сходів та фасаду на вхідній групі центрального входу;</p> <p>2. Установка козирка на центральному та головному входах в заклад;</p> <p>3. Заміна вхідних дверей на центральному та головному входах в заклад;</p> <p>4. Ремонт огорожі;</p> <p>5. Ремонт спортивного майданчика;</p> <p>3. Створення місць для прогулянок груп ГПД;</p> <p>4. Облаштування місць відпочинку для учнів</p> <p>8.Відновлення протипожежної системи АПС;</p> <p>9. Заміна підлоги на переході 1 поверху.</p>	2024-2025	Засновник, спонсорська допомога
5	1.Облаштування зон відпочинку в коридорах ліцею	2025-2026	Адміністрація закладу, батьківська рада ліцею, спонсорська допомога
6	<p>1.Заміна асфальтного покриття на території ліцею;</p> <p>2.Поточні ремонти.</p>	2025-2026	Засновник, спонсорська допомога

7	1. Комп'ютерна техніка. 2. Інтерактивні дошки та проєктори.	2025-2026	Засновник, спонсорська допомога
8	1. Поточні ремонти.	2025-2026	Адміністрація закладу, батьківська рада ліцею, спонсорська допомога
9	1. Обладнання для бібліотеки ліцею; 2. Поповнення бібліотечного фонду.	2025-2026	Адміністрація закладу, батьківська рада ліцею, спонсорська допомога

### **Очікувані результати:**

1. Створення безпечних і комфортних умов навчання та життєдіяльності закладу відповідно до сучасних санітарно-гігієнічних та інженерно-технічних вимог.
  2. Оновлення навчальної та матеріально-технічної баз закладу.
  3. Забезпечення дотримання критеріїв доступності закладу щодо:
    - доступності прилеглої території до будівлі закладу;
    - безбар'єрного входу та безперешкодного руху в приміщеннях;
    - пристосованості для використання санвузлів, місць відпочинку та усіх без винятку приміщень у закладі;
- підкування про безпечне перебування в закладі дитини з ООП, особливо під час відвідування нею майстерні, спортивної зали тощо, з метою запобігання її травмування

### **2.4.3 Проєкт «Сучасний учитель – лідер освіти»**

**Мета проєкту:** удосконалення професійної компетентності педагогічних кадрів та підвищення їх наукового і загальнокультурного рівня.

#### **Завдання проєкту:**

- забезпечити навчальний заклад кадрами відповідно до освітніх потреб;
- створити умови для творчого розвитку професійної компетентності;
- забезпечити сприятливий моральний мікроклімат у колективі.

#### **Задачі проєкту:**

- забезпечити якісну освіту через висококваліфікованих працівників;
- реалізувати творчий потенціал педагогічних працівників;
- формувати позитивну мотивацію до знань в здобувачів освіти через упровадження педагогами інноваційних форм і методів навчання;
- забезпечити використання інформаційно-комунікативних технологій у освітній процес з метою формування інформаційної компетентності.

**Шляхи реалізації проєкту:**

<b>№</b>	<b>Заходи</b>	<b>Терміни</b>	<b>Відповідальні</b>
1.	Дотримуватись діючої нормативної бази щодо педагогічної діяльності: прийом, звільнення, відпустка, атестація	2024-2026 роки	Адміністрація, профспілковий комітет
2.	Проаналізувати забезпеченість педагогічними працівниками освітнього процесу відповідно до прогнозованої кадрової політики	На кінець року	Адміністрація, профспілковий комітет
3.	Створити умови для підвищення рівня загальної професійної компетентності, методичної грамотності педагогічних працівників	2024-2026 роки	Адміністрація, профспілковий комітет
4.	Проводити атестацію педагогічних працівників відповідно до Типового положення про атестацію педагогічних працівників	2024-2026 роки	Адміністрація, профспілковий комітет
5.	Неухильно дотримуватись перспективного плану проходження атестації, курсів підвищення кваліфікації	2024-2026 роки	Заступник директора з НВР, педагогічні працівники
6.	Створити умови для професійного зростання педагогічних кадрів: участь у фахових конкурсах, методичних заходах, вивчення передового педагогічного досвіду, творчі звіти, поширення власного, розробки у фахових журналах	2024-2026 роки	Профспілковий комітет, педагогічні працівники
7.	Формувати навички самопрезентації, самоаналізу педагогічної діяльності	2024-2026 роки	Заступник директора з НВР, керівники МО
8.	Підтримувати здоровий морально-психологічний клімат у педколективі, сприяти його згуртованості та працездатності: свята, виїзні дні відпочинку, зустрічі	2024-2026 роки	Адміністрація, профспілковий комітет
9.	Створювати безпечні умови праці	2024-2026	Заступник директора з НВР,

	згідно з законом «Про охорону праці»	роки	профспілковий комітет
10.	Організувати оновлення, поглиблення методичних знань та умінь з педтехнологій та інновацій	2024-2026 роки	Заступник директора з НВР, керівники МО
11.	Проводити практичні заняття з метою підвищення рівня професійної компетентності	Постійно	Заступник директора з НВР, керівники МО
12.	Стимулювати педагогічних працівників до підвищення рівня професійної майстерності: премія, заохочення, позачергова атестація, тижневе навантаження	2024-2026 роки	Адміністрація, профспілковий комітет
13.	Удосконалити форми методичної роботи, запроваджувати інноваційні: квести, методичні ринги, методичний міст, ярмарки педагогічних ідей	2024 р.	Заступник директора з НВР
14.	Удосконалити систему розробки педагогічних сайтів, блогів	2025 р.	Заступник директора з НВР, керівники МО
15.	Спрямувати роботу педагогічних працівників на розробку авторських програм, методичних посібників (на добровільних засадах)	2024-2026 роки	Адміністрація, керівники МО

### **Очікувані результати:**

- висококваліфіковані педагогічні працівники, які беруть активну участь у фахових конкурсах, методичних заходах;
- викладання навчальних дисциплін учителями відповідно до фаху за дипломом;
- володіння інформаційно-комунікативними технологіями, висвітлення досягнень в мережі Інтернет, створення власних сайтів;
- використання інноваційних форм роботи, які є запорукою ефективності освітнього процесу;
- взаємозв'язок з вищими навчальними закладами, сприяння ефективній профорієнтаційній роботі, реалізація кадрової політики в повному обсязі.

#### 2.4.4 Проєкт «Заклад освіти – простір освітніх можливостей»

**Мета проєкту:** підвищення рівня майстерності вчителів, спрямування їхньої роботи на реалізацію творчого потенціалу, пошук ефективних шляхів застосування результатів досліджень.

**Завдання проєкту:**

- удосконалення форм і методів навчання, побудова освітнього процесу на засадах новаторських освітніх технологій;
- розвиток системи забезпечення якості освітніх послуг;
- підвищення ефективності управління якістю освіти у закладі;
- підвищення конкурентоздатності закладу у соціумі міста;
- пошук та розробка ефективних методів навчання і виховання учнів;
- управління освітнім процесом та професійним розвитком педагогів;
- упровадження нових та модернізованих форм і методів управлінської діяльності.

**Шляхи реалізації проєкту:**

№	Заходи	Термін	Відповідальні
1.	Створення сприятливого психологічного мікроклімату в колективі для впровадження інноваційних технологій: психологічна, мотиваційна, теоретична підготовка	Постійно	Адміністрація, профспілковий комітет
2.	Запровадження інновації в управлінні закладом	2024-2026 роки	Адміністрація
3.	Створення картотеки з проблеми «Інноваційні технології навчання»	2024-2026 роки	Заступник директора з НВР, керівники ШМО
4.	Вивчення педагогічного досвіду учителів закладу, міста, країни	2024-2026 роки	Творча динамічна група, заступник директора з НВР
5.	Організація роботи на діагностико-прогностичній основі, виявити рівень готовності колективу до впровадження інновацій	2024-2026 роки	Адміністрація, практичний психолог
6.	Упровадження нових педагогічних ідей шляхом залучення педагогів до інноваційної діяльності: <ul style="list-style-type: none"> <li>• засідання педагогічної ради, круглі столи, семінари тощо;</li> <li>• творча діяльність педагогів у методичних об'єднаннях;</li> <li>• участь у науково-практичних конференціях;</li> <li>• узагальнення власного досвіду й досвіду своїх колег;</li> <li>• заняття на курсах підвищення кваліфікації;</li> </ul>	2024-2026 роки	Педагогічний колектив

	самостійна дослідницька, творча робота над темою, проблемою		
7.	Вивчення й узагальнення стану роботи з упровадження інноваційного розвитку у закладі, розробляти рекомендації і поради щодо впровадження в практику роботи закладу інноваційних технологій	2024-2026 роки	Адміністрація, керівники МО
8.	Проведення моніторингу якості інноваційної діяльності	Червень щороку	Педагогічний колектив
9.	Презентація результатів інноваційного пошуку, позитивного досвіду, запровадження інноваційних технологій у засобах масової інформації	Червень щороку	Адміністрація, профспілковий комітет
10.	Проектування освітнього простору відповідно до вимог сучасності	2024-2026 роки	Адміністрація, педколектив

#### **Очікувані результати:**

- узагальнення основних шляхів, форм, засобів та умов, які забезпечують якісну організацію освітнього процесу;
- відкритість закладу до нововведень в умовах динамічного розвитку освіти;
- запровадження інноваційної діяльності в роботі педагогів, адміністрації закладу;
- удосконалення рівня освітніх послуг;
- створення в педагогічному колективі власної моделі інноваційного розвитку;
- забезпечення розвитку інформаційної взаємодії та інтеграція загальноосвітнього навчального закладу у світовий інформаційний освітній простір.

## **РОЗДІЛ III ПЕРСПЕКТИВНЕ ПЛАНУВАННЯ РОБОТИ НА 2024-2026 РОКИ**

### **3.1 Етапи реалізації Стратегії розвитку закладу**

#### **I етап. Концептуально-організаційний та реалізація проблеми (2024 рік)**

**Мета:** ознайомлення педагогічного колективу з ключовими поняттями методичної проблеми школи «Формування життєвих компетентностей учнів через реалізацію в освітньому процесі ініноваційних педагогічних проєктів», визначення тенденцій розвитку педагогічного процесу в рамках реалізації проблеми; створення ефективного механізму реалізації проблеми, формування інформаційно-комунікаційних та комунікативних компетентностей шляхів впровадження в освітній процес інноваційних технологій навчання та виховання здобувачів освіти.



## Завдання і пріоритетні напрями діяльності закладу 2024 року

1. Забезпечити реалізацію права громадян на здобуття загальної середньої освіти відповідно до навчальних планів.
2. Розвивати здібності та обдарування дитини, її наукового світогляду оновлення змісту освіти, розробка й апробація нових педагогічних технологій, методів і форм навчання та виховання.
3. Продовжувати вивчати та застосовувати елементи інноваційних технологій інтерактивних методів навчання.
4. Створити належні умови для адаптації до навчання в початковій та основній школах здобувачам освіти 1-х, 6-х класів.
5. Діагностування та анкетування вчителів з метою виявлення труднощів і шляхи реалізації проблеми з метою визначення рівня готовності до реалізації інноваційної діяльності педагогів.
6. Аналіз рівня інформатизації закладу до початку реалізації проблеми.
7. Визначення рівня комунікаційної компетентності педагогічних працівників.
8. Створення умов для методичного вдосконалення педагогічних працівників.
9. Створення системи інформаційних ресурсів (розробки уроків, методичної літератури, мультимедійні проекти, баз даних бібліотеки, медіатеки тощо).
10. Висвітлення тематичної інформації серед учасників освітнього процесу.
11. Упроваджувати допрофільну підготовку та профільне навчання в основній та старшій школі, де передбачити психолого-педагогічне діагностування здобувачів, діагностику рівня навчальних досягнень здобувачів освіти основної школи.
12. Забезпечити подальший розвиток учнівського самоврядування, широкого залучення його до вирішення питань організації освітнього процесу, розвитку громадянської активності, організації здорового способу життя.
13. Побудувати внутрішню систему забезпечення якості освіти освітнього закладу.
14. Підготувати гідного представника свого народу, патріота держави, який усвідомлює та пишається цим, розуміє свою етнічну відмінність від представників інших народів, любить рідну землю, мову й культуру, дбає про її поступ і готовий до захисту її від чужих посягань, переконаний, що найповніший розквіт нації можливий лише у власній державі.
15. Розвиток інформаційної культури та комп'ютерної грамотності вчителів.
16. Розвиток комунікативних компетентностей учасників освітнього процесу.
17. Створення, ведення та поповнення банку даних вчителів, що запроваджують у системі інформаційно-комунікаційні та комунікативні технології.
18. Вивчення, узагальнення та запозичення педагогічного досвіду з упровадженням технологій, розробка та апробація методів, аналіз проміжних результатів.
19. Практичне застосування інформаційних технологій в освітньому процесі та управлінській діяльності закладу.
20. Формування безпечного толерантного освітнього середовища.

## Шляхи реалізації:

Вид роботи	Виконавець	Форма узагальнення
Моніторинг рівня володіння ІКТ, рівня комунікативної компетентності педагогічними працівниками.	Адміністрація, психолог	Нарада при директорові
<p>Підготовка та підвищення рівня кваліфікації педагогічних працівників в рамках «Інноватика в школі», «Сучасні заклади освіти»:</p> <p>1. Проведення онлайн навчання для педагогічного колективу закладу за навчальним курсом:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– розробка Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти в освітньому закладі;</li> <li>– створення культури інноваційного розвитку;</li> <li>– обмін ідеями та досвідом;</li> <li>– впровадження проєкту;</li> <li>– аналіз поточних результатів, Стратегія розвитку.</li> </ul> <p>2. Розробка рекомендацій на основі аналізу результатів першого року етапу.</p>	Керівники МО, ЗДНВР	Звіти
Вивчення передових освітніх технологій.	Заступники директора, керівники МО	Творчі звіти
Організація співробітництва з вищими навчальними закладами.	Адміністрація	Семінари, конференції, педагогічна рада
Проведення спільних заходів з навчальними закладами, як і працюють за аналогічною проблематикою.	Адміністрація	Семінари, конференції, круглі столи тощо
Розробка інструкцій, методичних рекомендацій, порад з питань реалізації проблеми.	Адміністрація	Засідання педагогічної ради, наради, МО, методичні збірники
Моніторинг рівня технічного забезпечення навчального закладу.	Адміністрація	План розвитку матеріально-технічної бази освітнього закладу
Висвітлення інформації щодо реалізації методичної проблеми на сайті освітнього закладу.	Адміністрація	Сайт освітнього закладу
Створення динамічних, творчих, аналітичних	Адміністрація	Робота в групах

груп, спрямованих на реалізацію проблеми.		
Розробка та затвердження схеми інформаційного простору закладу.	Адміністрація	План роботи освітнього закладу
Вивчення основної проблематики комунікативної активності здобувачів освіти.	Психолог, соціальний педагог	Нарада при директорові
Розвиток соціальної та комунікативної активності здобувачів освіти.	Педагогічні працівники	Освітня діяльність
Формування у здобувачів освіти навичок використання ІКТ пріоритетного у навчальній діяльності з метою саморозвитку, самоосвіти.	Вчителі, класні керівники	Освітня діяльність
Проведення заходів із профілактики безпечного користування Інтернетом.	Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний педагог	Бесіди, класні години, батьківські збори, інше
Психолого-педагогічна підтримка процесу впровадження методичної проблеми.	Адміністрація, психолог	Консультації, психолого-педагогічні семінари-практикуми
Забезпечення педагогічних працівників матеріалами з проблем здорового способу життя і здоров'язбережувальних технологій.	Адміністрація, медичні працівники закладу	Індивідуальні консультації, бесіди, семінари
Робота із здобувачами освіти щодо пропаганди здорового способу життя.	Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний-педагог	Бесіди, класні години, батьківські збори, семінари-практикуми тощо
Проведення методичних заходів з метою розвитку комунікаційної культури та навичок ефективної комунікації педагогів.	Адміністрація	Засідання педагогічної ради, наради, МО тощо
Самоосвіта педагогічних працівників з окремих аспектів методичної проблеми.	Вчителі	Творчі звіти
Проведення виховних заходів, спрямованих на розвиток комунікативних компетенцій здобувачів освіти.	ЗДВР, класні керівники	План роботи школи
Проведення та залучення до участі здобувачів освіти у тренінгових заняттях з розвитку особистісних складових: 1. Толерантність;	Психолог, соціальний-педагог, класні керівники	План роботи

2. Висока комунікативність; 3. Творча активність; 4. Рефлексивність; 5. Емпативність; 6. Сенситивність.		
Фронтальне відвідування уроків зі наступним аналізом з метою визначення рівня практичного розв'язання проблеми вчителями освітнього закладу.	Адміністрація	Наради, засідання МО
Взаємовідвідування уроків, виховних заходів з метою запозичення кращого досвіду реалізації проблеми з наступним аналізом.	Учителі-предметники	Засідання МО
Формування у здобувачів освіти комунікативних компетентностей.	Педагогічні працівники	Освітня діяльність
Участь педагогічних працівників у тематичних конкурсах, підготовка здобувачів освіти до участі у тематичних конкурсах.	Адміністрація, педагогічні працівники	Педагогічні ради, засідання МО
Оптимізація роботи медіатеки, бібліотеки, створення єдиного інформаційного середовища.	Адміністрація, бібліотекар школи	Педагогічна рада
Організація просвітницької роботи з батьківською громадою з тематики методичної проблеми.	Класні керівники	Батьківські збори, батьківський лекторій
Накопичення інформаційних ресурсів (розробки уроків, виховних заходів, методична література, мультимедійні проекти, бази даних шкільної бібліотеки, медіатека).	Адміністрація, керівники МО	Методичний кабінет
Співробітництво з ВНЗ.	Адміністрація	Семінари
Інформативне наповнення сайту освітнього закладу.	Адміністрація	Сайт
Аналіз результатів, проміжне коректування планів.	Адміністрація	Педагогічна рада

**Очікувані результати:** сформувати позитивне ставлення учасників освітнього процесу до реалізації методичної проблеми; мотивувати членів педагогічного колективу до вироблення власного бачення та шляхів реалізації методичної проблеми; особистісне сприйняття та засвоєння учасниками освітнього процесу сутності та науково-теоретичних засад методичної проблеми, практичне використання педагогами досягнень науки, передового педагогічного досвіду, підвищення ефективності самоосвітньої діяльності педагогів.

## II етап. Набуття досвіду (2025 рік)

**Мета:** апробація напрацьованого в особистій практиці, рефлексія особистої діяльності.

### Завдання і пріоритетні напрями діяльності закладу 2026 року

1. Розробка, апробація та впровадження комплексу методичного забезпечення в освітній процес.
2. Діагностування, аналіз проміжних результатів.

### Шляхи реалізації:

Вид роботи	Виконавець	Форма узагальнення
Моніторинг особистого професій-ного зростання вчителів.	Заступники директора	Портфоліо, творчізвіти
Систематизація інформаційних ресурсів закладу.	Адміністрація	Медіатеки та інше
Впровадження навчальних програм з ІКТ-підтримкою.	Вчителі закладу	Педагогічна рада
Організація внутрішньої системи підтримки обміну досвідом.	Адміністрація	Науково-практичні семінари, консультації
Організація системи інформаційної безпеки закладу.	Вчителі інформатики	Освітня діяльність
Поширення позитивного досвіду вчителів-новаторів.	Адміністрація, вчителі	Освітня діяльність
Сприяння оптимальному використанню ІКТ в навчальній діяльності здобувачів освіти.	Адміністрація, вчителі	Освітня діяльність
Організація та проведення виховних, навчальних занять заходів спрямованих на розвиток письмової та усної комунікації, навичок роботи в групі, самопрезентації, ораторського мистецтва здобувачів освіти.	Педагогічні працівники	Освітня діяльність
Сприяння застосуванню здобувачами освіти комунікативних компетентностей.	Адміністрація, вчителі	Освітня діяльність
Співробітництво з ВНЗ	Адміністрація	Семінари, методична рада

		тощо
Сприяння та залучення учнів до участі у інтернет-проєктах, інтернет-олімпіадах.	Вчителі, класні керівники, керівники гуртків	Освітня діяльність
Використання засобів сучасних інформаційних технологій у проєктно-дослідницькій і конкурсній діяльності здобувачів освіти.	Вчителі, класні керівники, керівники гуртків	Освітня діяльність
Створення умов для самореалізації здобувачів освіти.	Вчителі, класні керівники, керівники гуртків	Освітня діяльність
Залучення здобувачів освіти до участі у партнерських проєктах з учнями інших шкіл громади, України, зарубіжжя.	Вчителі, класні керівники	Освітня діяльність
Інформаційне наповнення сайту навчального закладу.	Адміністрація	Сайт школи
Забезпечення педагогічних працівників матеріалами з проблем здорового способу життя і здоров'я зберезувальних технологій.	Адміністрація, медичні працівники закладу	Індивідуальні консультації, бесіди, семінари
Робота із здобувачами освіти щодо пропаганди здорового способу життя.	Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний педагог	Бесіди, класні години, батьківські збори, семінари-практикуми тощо

**Очікувані результати:** підвищення професійної майстерності, творчого потенціалу, педагогів, використання набутого досвіду, реалізація програми в практику всіх структурних ланок школи. Позитивний імідж навчального закладу.

### III. Узагальнення результатів (2026 рік)

**Мета:** вивчення результативності реалізації науково-методичної проблеми, проектування

#### Завдання і пріоритетні напрями діяльності закладу 2026 року

1. Моніторинг результатів.
2. Комплексний аналіз результатів дослідження.
3. Узагальнення та оформлення матеріалів.
4. Впровадження результатів дослідження.
5. Створення єдиного інформаційного простору навчального закладу.

### Шляхи реалізації:

Вид роботи	Виконавець	Форма узагальнення
Оснащення предметних кабінетів інтерактивним устаткуванням.	Адміністрація	Матеріально-технічна база навчального закладу
Практичне застосування педагогами та здобувачами освіти ІКТ в освітньому процесі.	Педагогічні працівники	Освітня діяльність
Впровадження дистанційної освіти.	Адміністрація	Освітня діяльність
Створення умов для взаємодії учасників освітнього процесу через єдиний інформаційний простір.	Адміністрація, класні керівники	Електронний журнал
Створення безпечного толерантного освітнього середовища в навчальному закладі.	Учасники освітнього процесу	Освітня діяльність
Формування інформаційної та комунікаційної культури учасників освітнього процесу.	Учасники освітнього процесу	Освітня діяльність
Моніторинг очікуваних результатів.	Адміністрація, вчителі	Педагогічні ради
Організація співробітництва з Центром здоров'я.	Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний педагог	Бесіди, класні години, батьківські збори, семінари-практикуми
Забезпечення педагогічних працівників матеріалами з проблеми здорового способу життя і здоров'я збережувальних технологій.	Адміністрація	Індивідуальні консультації, бесіди, семінари
Робота із здобувачами освіти щодо пропаганди здорового способу життя.	Вчителі, класні керівники, психолог, соціальний педагог	Бесіди, класні години, батьківські збори, семінари-практикуми, інше
Моніторинг досліджень із питань обізнаності дітей щодо негативних чинників, які впливають на здоров'я.	Адміністрація	Виховна діяльність

**Очікувані результати:** підвищення педагогічної майстерності вчителів, підвищення якості освітнього процесу, поширення досвіду роботи навчального закладу.

### 3.2 Мережа класів та контингент учнів (прогнозований)

Навчальний рік	Кількість класів												Всього
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
2023-2024	2	2	1	2	3	3	3	3	2	2	2		25
2024-2025	2	2	2	1	2	3	3	3	3	3	2		26
2025-2026	2	2	2	2	1	2	3	3	3	3	3		26
Контингенти учнів по класах (прогнозований)													
Навчальний рік	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
2023-2024	50	47	30	61	65	85	70	70	60	50	50		638
2024-2025	50	50	47	30	61	65	85	70	70	60	50		638
2025-2026	50	50	50	47	30	61	65	85	70	70	60		638



### 3.3 Атестація та курсова перепідготовка педагогічних працівників

#### Курси підвищення кваліфікації

Навчальний рік	Кількість працівників
2024	10
2025	4
2026	12

#### Атестація педагогічних працівників

Навчальний рік	Кількість працівників
2024-2025	4
2025-2026	6

### 3.4 План-графік моніторингових досліджень щодо викладання предметів

№	Предмет	
2024-2025 н. р.		
1	Вивчення системи роботи вихователів ГПД	Протягом року
2	Вивчення системи роботи асистентів вчителів	Протягом року
3	Вивчення системи роботи вчителів англійської мови	Протягом року
4	Вивчення системи роботи вчителя фізичного виховання	Протягом року
5	Вивчення системи роботи вчителя біології та основ здоров'я	Протягом року
6	Вивчення системи роботи вчителя музичного мистецтва	Протягом року
2025-2026 н. р.		
7	Вивчення системи роботи вихователів ГПД	Протягом року
8	Вивчення системи роботи вчителя історії	Протягом року
9	Вивчення системи роботи вчителів початкових	Протягом року

	класів	
10	Вивчення системи роботи асистента вчителя	Протягом року
11	Вивчення системи роботи вчителя математики	Протягом року
12	Вивчення системи роботи вчителя фізики	Протягом року
13	Вивчення системи роботи вчителя трудового навчання	Протягом року

### 3.5 Графік вивчення стану формування системи цінностей особистості

Навчальні роки	Класи				
	4	9	10	11	12
2024-2025				+	
2025-206		+			

Пронумеровано, пронумеровано  
і скріплено у зачаткую  
86 (шестдесят і) аркушів  
Начальник управління освіти  
адміністрації Салтівського району  
Харківської міської ради  
І.Г. КАРПОВА

